CENTRO DI RESPONSABILITÀ: AREA DISABILI E ANZIANI ANNO 2012

NOME E COGNOME: LILIANA SILVESTRI

SISTEMA PREMIANTE COLLEGATO: es. % indennità di risultato; titolo rilevante ai fini della progressione economica

Tipologia dell'obiettivo	Titolo obiettivo	Descrizione obiettivo	Target (risultato finale che si vuole conseguire)	Peso attribuito all'obiettivo	Risorse economiche assegnate	Risorse umane appartenenti all'area coinvolte/contributor	Altri uffici o altri Enti coinvolti	Risorse strumentali necessarie	Stakeholder	Customer satisfaction	Tipologia Indicatore	Descrizione Indicatore	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Sistema di decurtazione	Decurtazione attuata
Obiettivo annuale di area	Misure di contenimento della spesa	Presentazione di ipotesi sostenibili di contenimento della spesa nell'area anziani, presentazione all'Assemblea consortile, formulazione di indicazioni operative alle assistenti sociali e verifica delle ricadute sull'utenza.	Rispettare le decisioni dell'Assemblea consortile	25	Capitoli di bilancio decurtati	nessuna	Direzione; Area adulti e minori; Area amministrativa e finanziaria.	nessuna	Utenti anziani e disabili	no	Economico Temporale Qualitativo	Rispetto della % di riduzione di spesa nel rispetto dei tempi previsti dalla deliberazione assembleare. Relazione delle iniziative assunte e degli esiti prodotti per dare attuazione alle indicazioni dell'Assemblea	Presentazione di una relazione entro il 31.12.2012.			Decurtazione del 20% del punteggio assegnato in mancanza della presentazione della relazione. La valutazione del restante 80% avverrà in base al giudizio qualitativo espresso dal Direttore.	
Obiettivo annuale di area	Monitoraggio monte ore del servizio di assistenza domiciliare	Graduale implementazione del monte ore destinato agli anziani non autosufficienti in accordo con il distretto sanitario, monitoraggio delle scadenze dei progetti autorizzati con riconversione in interventi meno onerosi e ottimale utilizzo del monte ore che si è reso disponibile. Riduzione del monte ore destinato agli anziani autosufficienti, agli adulti e ai minori. Monitoraggio della % di abbattimento prevista dall'Assemblea consortile e promozione della riconversione, limitatamente agli anziani autosufficienti, in interventi meno onerosi.	Corretto e più efficace utilizzo del monte ore	35	Capitoli di bilancio assegnati	Gillo	ASL; Direzione; assistenti sociali; PASS.	nessuna	Utenti anziani minori e adulti	no	Economico Qualitativo Quantitativo	Presentazione delle risultanze economiche e delle ottimizzazioni realizzate entro il 31.12.2012	Presentazione di una relazione entro il 31.12.2012.			Decurtazione del 20% del punteggio assegnato in mancanza della presentazione della relazione. La valutazione del restante 80% avverrà in base al giudizio qualitativo espresso dal Direttore.	
Obiettivo annuale di area	Debito informativo nei confronti del distretto sanitario per quanto attiene il SAD	Produzione di report mensili all'ASL relativi al SAD erogato ad anziani non autosufficienti e disabili con l'indicazione di tipologia di intervento, tipologia dei destinatari, nominativo dei beneficiari e centro di costo di riferimento.	Rispetto tempistica	10	nessuna	nessuno	ASL; cooperativa Frassati; Gillo	nessuna	ASL	no	Temporale/Qualitativo	Rispetto scadenze fissate dall'ASL e affidabilità dei dati forniti	Presentazione di una relazione entro il 31.12.2012.			Decurtazione del 20% del punteggio assegnato in mancanza della presentazione della relazione. La valutazione del restante 80% avverrà in base al giudizio qualitativo espresso dal Direttore.	

Obiettivo trasversale pluriennale	Attuazione del Piano di zona 2011 - 2013	Dare attuazione all' azione AN2 e rendersi parte attiva e propulsiva per la realizzazione delle azioni AN1 e AN3 da parte degli Enti responsabili delle azioni stesse. Utilizzo della "scheda di progettazione operativa".	Implementare le forme di sostegno domiciliare agli anziani attraverso il coinvolgimento delle strutture residenziali che partecipano ai progetti	30	nessuna	nessuna	ASLe strutture residenziali	nessuna	Anziani	no	Temporale/ Qualitativo	Realizzazione delle prime 4 attività previste dal cronoprogramma dell' azione entro il 31.12.2012. Realizzazione delle restanti 4 attività entro il 30.06.2013. Iniziative assunte per promuovere la realizzazione delle altre azioni	Presentazione di una relazione in occasione della verifica finale			Decurtazione del 20% del punteggio assegnato in mancanza della presentazione della relazione. La valutazione del restante 80% avverrà in base al giudizio qualitativo espresso dal Direttore.	
-----------------------------------	--	--	--	----	---------	---------	-----------------------------	---------	---------	----	------------------------	---	---	--	--	---	--

Data: 06/08/2012

Firma componenti N.V.:

Firma per accettazione:

Diana Flai
[Signature]
[Signature]

[Signature]