

Tipologia dell'obiettivo	Titolo obiettivo	Descrizione obiettivo	Target (risultato finale che si vuole conseguire)	Peso attribuito all'obiettivo	Risorse economiche assegnate	Risorse umane appartenenti all'area coinvolte: contributor	Altri uffici o altri Enti coinvolti	Risorse strumentali necessarie	Stakeholder	Customer satisfaction	Tipologia indicatore	Descrizione Indicatore	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Sistema di decurtazione	Decurtazione attuata
Obiettivo biennale di area	Regolamento per l'accesso agli atti e per la semplificazione amministrativa	Sovrintendere alla stesura del regolamento raccordandosi anche con gli altri Responsabili delle aree tecniche sui procedimenti di loro competenza. Presentazione bozza al CDA per l'approvazione finale.	Approvazione regolamento	10	nessuna	Francesca Bosio	Direzione; Area anziani e disabili; Area adulti minori.	nessuna	Ente Cittadini	no	Temporale	Scad. 15.04.2013	Rispetto scadenza fissata				Decurtazione di 0,5 punti per ogni giorno lavorativo di ritardo nel rispetto della scadenza.
Obiettivo annuale di area	Assolvimento adempimenti per la revisione della spesa pubblica ai sensi D.L. n. 95/2012	Adottare tutte le iniziative occorrenti al fine di rispettare le disposizioni nei tempi previsti contenute nel D.L. n. 95/2012.	Assolvimento obbligo	25	nessuna	Nella Scoppapietra; Francesca Bosio	Direzione; Area anziani e disabili; Area adulti minori	nessuna	Ente	no	Temporale/Economico	Assolvimento adempimenti per la revisione della spesa pubblica ai sensi D.L. n. 95/2012	Presentazione di una relazione in occasione della verifica finale				Decurtazione totale del punteggio assegnato in caso di mancato assolvimento degli obblighi di legge.
Obiettivo annuale di area	Sviluppo potenzialità dell'Ente	In collaborazione con il consorzio C.I.C. analizzare ed individuare ambiti di miglioramento dei singoli uffici, sia della sede centrale che delle sedi territoriali, in tema di informatizzazione e dematerializzazione al fine di elaborare una proposta operativa ed economicamente sostenibile evidenziando il rapporto costi/benefici. Sovrintendere ad una prima attuazione delle proposte	Miglioramento della funzionalità e dell'efficienza dell'Ente	35	nessuna	Angela Scaffidi	Direzione; Area anziani e disabili; Area adulti minori, CIC	nessuna	Ente	no	Temporale/Qualitativo	Mappatura della situazione in essere e presentazione di proposte operative al Direttore entro il 31.12.2012 - Sovrintendere alla prima attuazione delle proposte entro il 30.06.2013	Presentazione di una relazione al 31.12.2012 ed un'altra in occasione della verifica finale				Decurtazione del 20% del punteggio assegnato in mancanza della presentazione della relazione. La valutazione del restante 80% avverrà in base al giudizio qualitativo espresso dal Direttore.
Obiettivo annuale di area	Regolamento per l'effettuazione dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive	Rendersi parte attiva e propulsiva nel dare attuazione al regolamento in oggetto anche definendo criteri e modalità omogenee di applicazione in collaborazione con gli altri responsabili di area.	Controllo della veridicità ed adozioni misure conseguenti	30	nessuna	Nella Scoppapietra	Direzione; Area anziani e disabili; Area adulti minori	nessuna	Ente; Utenti	no	Temporale/Qualitativo	Modalità operative a dottate e controlli effettuati.	Presentazione di una relazione in occasione della verifica finale				Decurtazione del 20% del punteggio assegnato in mancanza della presentazione della relazione. La valutazione del restante 80% avverrà in base al giudizio qualitativo espresso dal Direttore.

Data: 06/08/2012

Firma componenti N.V.:



Firma per accettazione:

