

CON. I.S.A. "VALLE DI SUSÀ"
**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA DEL
CONSORZIO**

NR9/Ufficio Personale

OGGETTO: Servizio Civile Nazionale Volontario – Accordo di Partenariato con la Provincia di Torino - Anno 2013/2014 . Esecuzione deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 16/2006 del 10/03/2006. Assunzione impegno di spesa.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA DEL CONSORZIO

richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 160/97 del 02.10.1997 con la quale si individuavano, ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 25.02.1995 n. 77 e s.m.i., i Responsabili dei Servizi del Consorzio;

visto il decreto del Presidente del Consorzio n. 8/97 del 21/10/1997, con il quale si nominava il Responsabile dell'Area Amministrativa;

con i poteri:

1. dell'art. 8 del Nuovo Ordinamento Professionale del Personale degli Enti Locali del 31/03/99;
2. dell'art. 9 del vigente Regolamento Consortile sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 29/01 del 15/03/2001 con la quale si istituivano le posizioni organizzative del Consorzio;

richiamata la deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 7/A/2013 del 22/03/2013 con la quale si approvavano il Bilancio di Previsione 2013, il Bilancio Pluriennale 2013/2015 e la Relazione Previsionale Programmatica 2013/2015 e s.m.i.;

richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 13/2013 del 05/04/2013, con la quale è stato approvato il PEG per l'esercizio 2013;

atteso che con la citata deliberazione n. 13/2013 del 05/04/2013 si dava altresì mandato al Direttore/Responsabili di Area di assumere impegni di spesa sul bilancio pluriennale nel limite degli stanziamenti nello stesso previsti, qualora l'assunzione dell'impegno di spesa dovesse avvenire, per esigenze gestionali, prima dell'approvazione del bilancio preventivo dell'esercizio cui l'impegno si riferisce;

richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione nr. 16/06 del 10/03/2006 con la quale è stato approvato l'accordo di partenariato tra Provincia di Torino (Ente capofila) e Con.I.S.A. (organizzazione d'accoglienza) per la promozione, l'elaborazione e la gestione di progetti sul Servizio Civile Nazionale Volontario;

dato atto che sono stati assegnati a questo Consorzio i seguenti volontari:

ALLEMAND ALESSIA
BERTRANDO DENIS
CASTAGNERI LUISA

CHIABERTO RACHELE
CROSASSO ALEX
GUARNERI JOELLE
REMOLIF ALESSANDRO
ROSSERO SIMONE
WOLF ALESSIA

i quali hanno preso regolarmente servizio in data 03/02/2014 e svolgeranno tutte le attività previste dal progetto presentato e approvato, denominato "Cittadinanza solidale";

atteso che il suddetto accordo di partenariato è stato sottoscritto dalle parti in data 14/03/2006 e che gli artt. 5 e 6 di tale accordo disciplinano gli oneri economici a carico del Consorzio, in quanto organizzazione di accoglienza;

considerato che occorre pertanto, in esecuzione dei citati articoli dell'accordo di partenariato, assumere l'impegno di spesa complessivo presunto pari ad Euro 5.000,00= a titolo di quota per servizi offerti e di rimborso spese vive ai suddetti volontari, sul Bilancio Pluriennale 2013/2015 - Esercizio finanziario 2014;

visto l'art. 163, commi 1 e 3, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.

dato atto che è stata preventivamente verificata la regolarità tecnica del presente atto ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 D.Lgs 267/2000

DETERMINA

1. di dare atto che sono stati assegnati a questo Consorzio i seguenti volontari:

ALLEMAND ALESSIA
BERTRANDO DENIS
CASTAGNERI LUISA
CHIABERTO RACHELE
CROSASSO ALEX
GUARNERI JOELLE
REMOLIF ALESSANDRO
ROSSERO SIMONE
WOLF ALESSIA

i quali hanno preso regolarmente servizio in data 03/02/2014 e svolgeranno tutte le attività previste dal progetto presentato e approvato, denominato "Cittadinanza solidale";

2. di dare atto che, a tal fine, la somma complessiva presunta, pari ad Euro 5.000,00=, trova copertura sul Tit. 1, Funz.01, Serv. 08, Int. 01 (Cap 90) del Bilancio Pluriennale 2013/2015- Esercizio 2014 gestione residui passivi.

Susa, 03/02/2014



**ATTESTAZIONE DELLA REGOLARITA' CONTABILE E DELLA COPERTURA FINANZIARIA
DELL'ATTO**

Art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267

UFFICIO DI RAGIONERIA:

Si attesta la regolarità contabile.

Si attesta la copertura finanziaria.

Susa, 3 FEB. 2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



[Handwritten signature]

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è divenuto esecutivo in data 03 FEB. 2014, a seguito del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria apposto dal responsabile del Servizio Finanziario (art. 151, comma 4, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267)

Susa, _____



IL SEGRETARIO
DOTT. G. GUGLIELMO

[Handwritten signature]

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio del Consorzio per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal _____

Susa, _____



IL SEGRETARIO
DOTT. G. GUGLIELMO

[Handwritten signature]