

CON.I.S.A. "VALLE DI SUSÀ"

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA MINORI, FAMIGLIE E ADULTI DEL CONSORZIO

NR. 85 UFFICIO AREA TECNICA

OGGETTO: EROGAZIONE CONTRIBUTO PER SOSTEGNO EMERGENZA ABITATIVA
IN FAVORE DEL NUCLEO XXXXXX XXXXX – EROGAZIONE
ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AREA MINORI, FAMIGLIE E ADULTI DEL CONSORZIO

richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 160/97 del 02/10/97 con la quale si individuavano, ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 25/02/1995 n. 77 e s.m.i., i Responsabili dei Servizi del Consorzio;

visto il decreto del Presidente del Consorzio n. 1/98 del 08/01/1998, con il quale si nominava il Responsabile dell'Area territoriale ora Area minori, famiglie e adulti;

con i poteri:

1. dell'art. 8 del Nuovo Ordinamento Professionale del Personale degli Enti Locali del 31/03/99
2. dell'art. 9 del vigente Regolamento Consortile sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 29/01 del 15/03/01 con la quale si istituivano le posizioni organizzative del Consorzio;

richiamata la deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 15/A/2012 del 04/05/2012 con la quale si approvavano il Bilancio di Previsione 2012, il Bilancio Pluriennale 2012/2014 e la Relazione Previsionale Programmatica 2012/2014;

richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 31/2012 del 27/07/2012, con la quale è stato approvato il PEG per l'esercizio 2012;

richiamata la deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 28/A/2007 del 17/12/2007 con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento Consortile del Servizio di Assistenza Economica;

richiamata la deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 9/A/2009 del 27/02/2009 con la quale è stato modificato il Regolamento Consortile del Servizio di Assistenza Economica;

richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1/2012 del 23/02/2012 con la quale sono state determinate, ai sensi del Regolamento per l'Assistenza Economica, le quote mensili per l'anno 2012, inerenti il Minimo Vitale ed il Minimo Alimentare;

vista la particolare situazione del nucleo della signora XXXX XXXXX, residente a XXXXXXXX, composto da madre sola con due figli di 10 e 4 anni, che al momento vive in un alloggio inadeguato, sia dal punto di vista strutturale che dal punto di vista della collocazione decentrata, tenuto conto che l'abitazione si trova in Regione XXXXXXXX e la signora non ha la patente e dal quale riceverà lo sfratto per morosità;

essendosi quindi resa necessaria l'individuazione di un'altra abitazione in cui poter collocare il nucleo familiare;

vista la particolare situazione di instabilità economica del nucleo, in quanto l'unica entrata del nucleo è rappresentata dal mantenimento dei padri dei due minori, dei quali uno avviene in modo non regolare;

richiamati gli accordi vigenti, con i Comuni afferenti al Consorzio, rispetto alle situazioni di sfratto di nuclei al cui interno siano presenti figli minorenni, in virtù dei quali l'intervento congiunto Comune/Consorzio è previsto anche per consentire al nucleo in difficoltà di reperire altra idonea abitazione e per far fronte al pagamento del canone, quantomeno nei primi 6 mesi;

visti gli esiti degli incontri tra i rappresentanti del Comune di XXXXXXXX e l'Assistente Sociale del Con.I.S.A. nei quali il Comune stesso si è impegnato a reperire un nuovo alloggio in una posizione più centrale e con caratteristiche strutturali più adeguate;

preso atto che l'alloggio individuato, sito in Via XXXXXXX n. XX, ha un canone mensile di locazione pari a € 200,00;

dato che il Comune di XXXXXXXX e il Con.I.S.A. si sono fatti carico del pagamento dell'affitto nella misura del 50% per ciascuno per un anno;

richiamata, a tal fine, la deliberazione del Comune di XXXXXXXX n. 56 del 11/04/2011 con la quale il Comune stesso si è impegnato a farsi carico del 50% del canone di locazione;

richiamata la determinazione n. 28/2012 del 30/03/2012 con la quale si era provveduto ad aiutare il nucleo fino al mese di giugno 2012;

preso atto il Con.I.S.A. si impegna nuovamente a versare direttamente al Comune di XXXXXXXXXXXX € 100,00 mensili per il periodo 01/07/2012 – 31/12/2012, che provvederà al pagamento dell'intero affitto;

preso atto della richiesta di Assistenza Economica pervenuta, corredate dell'istruttoria effettuata dalle Assistenti Sociali competenti per territorio, e del parere formulato dai Responsabili di Area Territoriale, Area Integrativa ed Area Amministrativa;

considerato che occorre assumere l'impegno di spesa complessivo di € 600,00 sul Bilancio di Previsione 2012;

visto il D.P.C.M. 29/11/2001 e successive deliberazioni attuative del Consiglio Regionale;

vista la L.R. 23/04/1990 n. 37 e successive modificazioni;

vista la Legge 5/02/1992 n. 104;

vista la Legge 8/11/2000 n. 328;

vista la L.R. 08/01/2004 n. 1;

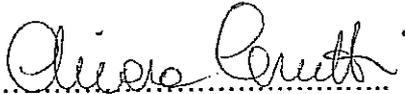
dato atto che la spesa viene amministrata in conformità all'art. 183 D.Lgs. 267/2000 (impegno di spesa definito "determinazione" con subordinazione alle procedure di cui all'art. 151, comma 4 dello stesso D.Lgs.);

DETERMINA

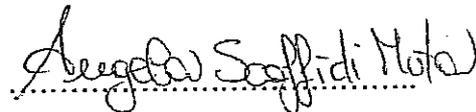
1. di impegnare la somma complessiva pari ad € 600,00 sul Tit. 1, Funz. 10, Serv. 04, Int. 05 (Cap. PEG. 1230) del Bilancio di Previsione 2012;
2. di liquidare la somma di € 600,00 complessivi al Comune di XXXXXXXXXX;
3. di dare atto che il nominativo del nucleo beneficiario non viene pubblicato all'Albo Pretorio del Consorzio per ovvi motivi di riservatezza.

Susa, 24.08.2012

Il Responsabile del Procedimento
L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
Chiara CERUTTI



Il Responsabile del Procedimento
L'ISTRUTTORE CONTABILE
Angela SCAFFIDI MUTA





LA RESPONSABILE AREA MINORI,
FAMIGLIE E ADULTI
Barbara MAURI



ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA PER IMPEGNI DI SPESA

art. 151, comma 4, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267

UFFICIO DI RAGIONERIA:

Visto: ai fini della regolarità contabile.

Si attesta la copertura finanziaria.

Susa, 24 AGO. 2012



IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è divenuto esecutivo in data 24 AGO. 2012, a seguito del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria apposto dal responsabile del Servizio Finanziario (art. 151, comma 4, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267)

Susa,



IL SEGRETARIO
Dott. Giorgio GUGLIELMO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio del Consorzio per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal _____.

Susa,



IL SEGRETARIO
Dott. Giorgio GUGLIELMO