

## **CON.I.S.A. "VALLE DI SUSÀ"**

### **DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE CONSORZIO**

NR. 5/Ufficio Ragioneria

**OGGETTO:** APPROVAZIONE RENDICONTO CASSA ECONOMALE SEDE CENTRALE.-  
PERIODO 01.07.16 - 31.12.16.

#### **IL DIRETTORE DEL CONSORZIO**

Con i poteri:

- dell'art. 107, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- degli artt. 4, comma 2 e 17 del D.Lgs. 30.3.01 n. 165;
- dell'art. 27 del vigente Statuto Consortile;
- del vigente Regolamento Consortile per la gestione della cassa economale, approvato con deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 13/C del 20.12.96, come modificato con delibera dell'Assemblea Consortile nr. 39/A/97 del 28.04.97;

richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione nr. 3/16 del 19.01.2016 relativa alla determinazione delle somme occorrenti per le forniture di beni e servizi da acquisire a mezzo dell'economista;

richiamata la determinazione dirigenziale nr. 76/16 del 06.07.2016 con la quale è stato approvato il rendiconto della cassa economale per il periodo 01.01.2016 – 30.06.2016;

visto il rendiconto delle spese sostenute, per il secondo semestre dell'anno 2016, dall' Economista Nella SCOPPAPIETRA nominato, con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 68/00 del 12.08.2000, Responsabile del Servizio di Economato della Sede centrale, documentato con le quietanze dei percipienti;

considerato che trattasi di spese regolarmente previste ed autorizzate;

attestato il rispetto delle norme procedurali del Regolamento Consortile di Economato nella gestione dei fondi;

visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

visto il vigente regolamento consortile di contabilità;

dato atto che è stata preventivamente verificata la regolarità tecnica del presente atto ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 D.Lgs 267/2000

#### **DETERMINA**

1. di approvare l' allegato rendiconto del Servizio economato della Sede centrale, reso dall' agente contabile, relativo alle spese sostenute nel periodo 01.07.2016 - 31.12.2016, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di attestare la regolarità ed il rispetto delle norme procedurali seguite nella gestione dei fondi;
3. di autorizzare l'emissione dei mandati di pagamento a favore dell' Economista per il reintegro delle somme di cui al prospetto allegato.

Susa, 17/01/2017

IL DIRETTORE  
F.to D.ssa Anna ABBURRA'