



REGIONE PIEMONTE
CONSORZIO INTERCOMUNALE SOCIO ASSISTENZIALE "VALLE DI SUSÀ"

Con.I.S.A. "VALLE DI SUSÀ" - Piazza S. Francesco, 4 - 10059 SUSÀ (TO)
Tel. 0122 648 501 - Fax 0122 629 335
e-mail: conisa.segreteria@conisa.it - www.conisa.it - Cod. Fisc. 96020760011 - P. IVA 07262140010

DETERMINAZIONE N. 2 DEL 11/01/2017

DIRETTORE, QUALE FUNZIONARIO CHE ADOTTA L'ATTO

SUSÀ, LI' 11/01/2017



IL DIRETTORE DOTT.SSA ANNA MARIA ABBURRA'

FIRMA *A. Abburra'*

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI REGOLARITA' E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA AI SENSI DELL'ART 147 BIS, COMMA 1, DEL D.LGS. 267/2000, MODIFICATO DALL'ART. 3, COMMA 1, LETTERA D) DEL D.L. 174/2012. CONVERTITO CON MODIFICHE NELLA L. 213/2012

SUSÀ, LI' 11/01/2017



IL SEGRETARIO DOTT. LIVIO SIGOT

FIRMA *L. Sigot*

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. 267/2000 NONCHE' ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO

SUSÀ, LI'

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

IL PRESENTE ATTO È DIVENUTO ESECUTIVO IN DATA 11/01/2017, A SEGUITO DEL VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA APPOSTO DAL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO (ART. 151, COMMA 4, D.LGS. 18/08/2000 N. 267)

SUSÀ, LI' _____



IL SEGRETARIO
DOTT. LIVIO SIGOT

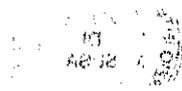
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

IL PRESENTE ATTO VIENE PUBBLICATO ALL'ALBO PRETORIO INFORMATICO DEL CONSORZIO PER 15 GIORNI CONSECUTIVI CON DECORRENZA DA _____

SUSÀ, LI' _____



IL SEGRETARIO
DOTT. LIVIO SIGOT





REGIONE PIEMONTE

CONSORZIO INTERCOMUNALE SOCIO ASSISTENZIALE "VALLE DI SUSÀ"

Con.I.S.A. "VALLE DI SUSÀ" - Piazza S. Francesco, 4 - 10059 SUSÀ (TO)

Tel. 0122 648 501 - Fax 0122 629 335

e-mail: conisa.segreferia@conisa.it - www.conisa.it - Cod. Fisc. 96020760011 - P. IVA 07262140010

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO PIENO E PARZIALE IN QUALITÀ DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO - ASSISTENTE SOCIALE,- CAT."D", POSIZIONE ECONOMICA "D1".

IL DIRETTORE

In esecuzione della determinazione n. 00 del 00/00/2017

RENDE NOTO

Art. 1

Oggetto e generalità

E' indetta una selezione pubblica, per colloquio, per la formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato pieno e parziale, in qualità di Istruttore Direttivo- Assistente Sociale-cat."D", posizione economica "D I".

È garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D.Lgs. n. 198/2006 e successive modifiche ed integrazioni e dall'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni.

Art.2

Trattamento economico

Il trattamento economico annuo lordo, in relazione alla prestazione oraria stabilita nel contratto di lavoro, è quello previsto per la Categoria "D", posizione economica "D1" del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Enti Locali. Competono inoltre:

- la tredicesima mensilità;
- l'eventuale assegno per il nucleo familiare;
- le indennità accessorie contrattualmente previste.

Detti assegni sono al lordo delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali come per legge.

Art. 3
Soggetti ammessi e requisiti

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso:

1) dei seguenti requisiti generali:

- a.) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, possedere i requisiti previsti per i cittadini italiani e avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b.) età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età di collocamento a riposo d'ufficio per i dipendenti degli Enti Locali;
- c.) godimento dei diritti civili e politici;
- d.) idoneità fisica all'impiego;
- e.) non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- f.) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che lo stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

2) dei seguenti requisiti specifici:

- a) di essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio;

Diploma di Assistente Sociale ai sensi del DPR 15 gennaio 1987, n. 14 ;

ovvero Diploma Universitario in Servizio Sociale di cui alla L. 84/93;

ovvero Laurea triennale in Scienze del Servizio Sociale

ovvero Laurea Specialistica Magistrale in programmazione e gestione delle politiche e dei Servizi Sociali

ovvero altro titolo equipollente ai sensi delle norme vigenti.

Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato deve specificare di essere in possesso della dichiarazione, rilasciata dall'Autorità competente, che tale titolo è riconosciuto equipollente al titolo di studio richiesto nel presente bando.

- b) iscrizione all'Albo Regionale degli Assistenti Sociali.

- c) possesso della patente di guida della categoria B.

Tutti i requisiti d'accesso prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione.

La partecipazione alla selezione comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal vigente regolamento generale sull'ordinamento di uffici e servizi, comprese le eventuali modifiche che vi potranno essere apportate.

Art. 4
Documentazione

Per la partecipazione alla selezione occorre presentare:

• Domanda di partecipazione, in carta libera, redatta secondo il modello allegato al presente bando (*Allegato A*), corredata da una copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Il candidato, nella domanda di ammissione alla selezione, deve dichiarare sotto la propria responsabilità, consapevole delle responsabilità penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del D.P.R. 28112/2000, n. 445, quanto segue:

- a) il cognome, nome, luogo e data di nascita;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono inoltre dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) il luogo di residenza (indirizzo, comune e codice di avviamento postale), con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni;
- d) l'indirizzo di posta elettronica a cui il Consorzio invierà tutte le comunicazioni inerenti la selezione in oggetto;
- e) il godimento dei diritti civili e politici;
- f) di possedere l'idoneità fisica all'impiego;
- g) il possesso dei requisiti specifici previsti nell'art. 3, comma 2, del presente avviso;
- h) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- i) le eventuali condanne penali riportate (anche se con concessione di amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) e gli eventuali procedimenti penali pendenti. (*In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso*);
- j) di non essere stato destituito o dispensato da un impiego presso una pubblica amministrazione ovvero dichiarato decaduto da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
- l) il possesso di eventuali titoli che danno diritto a preferenza di legge, in caso di parità di merito.

Il Consorzio si riserva di verificare successivamente la veridicità delle dichiarazioni rilasciate nelle forme di cui al DPR n.445/2000 e della documentazione presentata a corredo della domanda.

Le domande con imperfezioni formali od omissioni non sostanziali potranno essere ammesse alla regolarizzazione entro il tassativo termine indicato nella comunicazione.

La domanda di partecipazione va firmata per esteso a pena di esclusione dalla selezione. La firma non è soggetta ad autenticazione.

Nella domanda è indicato il domicilio presso cui vanno inviate le comunicazioni relative alla presente selezione. In mancanza di predetta indicazione, le comunicazioni sono spedite all'indirizzo di residenza dichiarato.

Alla domanda sono allegati i seguenti documenti obbligatori a pena di esclusione:

- a) copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità;
- b) curriculum professionale, redatto secondo il formato europeo;

Art. 5

Presentazione della domanda

Gli interessati presentano la domanda di partecipazione alla selezione ed il curriculum professionale, entro le ore **12:00 del giorno 13/02/2017**. Il termine è perentorio, a pena di esclusione.

La domanda di partecipazione deve giungere all'Ufficio Protocollo del Consorzio secondo le seguenti modalità:

- a) a mezzo posta con raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata al Con.I.S.A piazza San Francesco 4, 10059 SUSA (TO), entro la data e l'ora sopraindicata. Non fa fede il timbro postale.
- b) presentata direttamente (personalmente, per interposta persona o tramite corriere) all'Ufficio Protocollo del Consorzio dal lunedì al venerdì: dalle ore 9:00 alle ore 13:00, dalle ore 14.00 alle ore 15:30, entro la data e l'ora sopraindicata.
- c) attraverso la posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo:

conisa.segreteria@pec.conisa.it

Il candidato che invia la domanda per posta è responsabile del suo arrivo o meno presso l'Ufficio protocollo competente, entro la data e l'ora sopra riportata. Il Consorzio non si assume responsabilità per eventuali ritardi e disguidi del servizio postale. Non fa fede il timbro postale.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni causata da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 6

Svolgimento della selezione

I candidati saranno sottoposti ad un colloquio sulle seguenti materie:

I candidati saranno sottoposti ad una prova orale sulle seguenti materie:

- a. Principi, fondamenti, metodologie e tecniche del Servizio Sociale;
- b. Metodi e tecniche nella programmazione ed organizzazione dei servizi sociali a livello territoriale;
- c. Ordinamento dell'assistenza sociale, legislazione minori e famiglie, nozioni di diritto civile;
- d. Attività relative ai servizi per la popolazione immigrata;
- e. Normativa in materia di tutela, curatela, amministrazione di sostegno, affidamento, adozione;
- f. Nozioni sull'Ordinamento degli Enti locali; nozioni di diritto amministrativo;
- g. Elementi di legislazione in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro (D.Lgs n. 81/2008);
- h. Codice di comportamento dei pubblici dipendenti, codice deontologico.

La prova selettiva si svolgerà il **16 febbraio alle ore 9,00** presso la sede centrale del Consorzio (piazza San Francesco 4, 10059 SUSA -TO). Eventuale rettifica ed ogni altra comunicazione in merito verrà pubblicata sul sito istituzionale del Consorzio nella sezione "concorsi" e tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

La prova orale si intende superata qualora il concorrente consegua una valutazione di almeno 21/30. La mancata presentazione equivarrà a rinuncia alla selezione, qualunque ne sia la causa. I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di un valido documento di riconoscimento.

Art.7

Approvazione della graduatoria e assunzione a tempo determinato

La graduatoria di merito è formata dalla Commissione sulla base del punteggio conseguito nella prova orale e sulla base della verifica della sussistenza di eventuali titoli di preferenza, secondo la disciplina contenuta nell'art.5 del D.P.R. n.487/1994.

In caso di ulteriore parità, come da vigente normativa, è preferito il candidato più giovane d'età, ai sensi dell'art.3 -comma 7- della Legge 127/97.

La graduatoria ha validità tre anni (salvo proroghe di validità disposte dalla normativa) ed è utilizzabile dall'Amministrazione, secondo quanto previsto dalle norme vigenti al momento dell'assunzione. Tale graduatoria di merito potrà essere anche utilizzata dall'Unione Montana Valsangone (TO) per i propri servizi sociali, anche in considerazione dello stipulando accordo convenzionale con l'Unione stessa.

Nel caso di rinuncia (che deve essere comunicata per scritto) o irreperibilità del candidato, si procederà a scorrere la graduatoria secondo l'ordine del punteggio. Si richiamerà dall'inizio della graduatoria, solo dopo il completo scorrimento della graduatoria stessa.

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'assunzione per effetto di eventuali limitazioni derivanti dalle norme finanziarie, o da eventuali altri vincoli alle assunzioni nel pubblico impiego.

La sede di servizio potrà essere assegnata in ciascuno dei tre poli territoriali del Consorzio (Avigliana, Sant'Antonino di Susa e Susa) o presso le sedi dell'Unione Valsangone.

Art.8

Tutela della privacy

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 si informano i concorrenti che i dati personali loro pertinenti sono utilizzati dal Consorzio esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura selettiva e per la gestione del rapporto di lavoro che dovesse instaurarsi in esito alla stessa. Gli stessi sono conservati presso la sede del Consorzio in archivio cartaceo ed informatico. Tali dati possono essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche o persone giuridiche eventualmente direttamente interessate alla selezione. L'indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla presente procedura.

Art. 9

Informazione sul bando

Il Responsabile del procedimento è il dott. Paolo Alpe. Eventuali informazioni di carattere generale potranno essere richieste al Servizio Personale dell'Ente (tel 0122/648536/32).

Art. 10

Normativa Applicabile

Per quanto riguarda le modalità di svolgimento della selezione, i requisiti di accesso ed il programma della prova selettiva, si fa riferimento alle disposizioni contenute nel presente bando e, per quanto in esso non previsto, alle norme del vigente Regolamento Consortile sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e alla legislazione per l'accesso agli impieghi, se ed in quanto compatibili.

Art. 11
Disposizioni Finali

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, modificare, prorogare o revocare il presente avviso di selezione, qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

SUSA,li

IL DIRETTORE

D.SSA ANNA MARIA ABBURRA'

AP

O:\DOCUMENTI_FRANCESCA\PRIVACY\PERSONALE\CONCORSI\ASSISTENTE SOCIALE TD 2017\Avviso_conisa.rtf

All "A"

Al Direttore
del Con.I.S.A
Piazza San Francesco 4
10059 SUSA (TO)

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato pieno e parziale, di "Istruttore Direttivo - Assistente Sociale", Categoria "D", posizione economica "D1"

Il/La sottoscritto/a _____ chiede di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica di cui all'oggetto e dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445 quanto segue:

- a) di essere nato/a il _____ a _____
_____ ;
- b) di essere residente a _____ Via
_____ n. _____ ;
- c) di essere cittadino italiano o di uno Stato membro dell'Unione europea;
- d) di godere dei diritti civili e politici;
- e) di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza; e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (*dichiarazione da rendere per i cittadini di uno Stato membro dell'Unione europea*);
- f) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero indicare i motivi della non iscrizione o della avvenuta cancellazione);
- g) di non aver riportato condanne penali e di non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- h) di non essere stato destituito o dispensato da un impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero dichiarato decaduto da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
- i) di essere in possesso del seguente titolo di studio:
_____ conseguito presso _____ il _____ con votazione di _____ ;

l) di essere in possesso dell' abilitazione alla professione di Assistente Sociale e di essere iscritto all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali, Sezione _____, di _____ al n. _____;

m) di essere in possesso della patente di guida di tipo "B" n. _____

n) di essere fisicamente idoneo all'impiego;

o) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno luogo a preferenza di legge, ai sensi della disciplina contenuta nell'art.5, -comma 4- del D.P.R.n.487/94, in quanto _____

(specificare il titolo di preferenza posseduto);

p) di aver prestato i seguenti servizi presso Amministrazioni Pubbliche:

- Pubblica amministrazione: _____,

profilo professionale _____, categoria _____, dal _____ al _____, causa di cessazione _____;

- Pubblica amministrazione: _____,

profilo professionale _____, categoria _____, dal _____ al _____, causa di cessazione _____;

- Pubblica amministrazione: _____,

profilo professionale _____, categoria _____, dal _____ al _____, causa di cessazione _____;

q) di voler ricevere eventuali comunicazioni inerenti alla presente procedura al seguente indirizzo:

_____;

telefono _____; cellulare _____;

e-mail _____;

r) di accettare espressamente tutte le norme di cui all'avviso pubblico della procedura in oggetto, ivi comprese le modalità di comunicazione dallo stesso previste.

Il/la sottoscritto/a si impegna a comunicare l'eventuale variazione del proprio recapito, sollevando codesto Consorzio da ogni responsabilità per eventuali disguidi imputabili all'omessa comunicazione.

Il/la sottoscritto/a autorizza il trattamento dei propri dati ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 e s.m.i.

Allega alla presente (**a pena di esclusione**):

- 1) Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.
- 2) Curriculum professionale debitamente datato e sottoscritto, redatto secondo il formato europeo.

Data _____

Firma _____
(da apporsi a pena di esclusione
non soggetta ad autenticazione)

