

CON. I.S.A. "VALLE DI SUSÀ"

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI AREA AMMINISTRATIVA DEL
CONSORZIO**

NR. 154/Ufficio Ragioneria

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA AL PROGRAMMA DI CONTABILITÀ DEL CONSORZIO – ANNO 2014. CIG ZB90D0050A.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA DEL CONSORZIO

richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 160/97 del 02/10/97, con la quale si individuavano, ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 25/02/95 n. 77 e s.m.i., i Responsabili dei servizi del Consorzio;

visto il decreto del Presidente del Consorzio n. 8/97 del 21/10/97, con il quale si nominava il Responsabile dell'Area Amministrativa;

con i poteri:

1. dell'art. 8 del Nuovo Ordinamento Professionale del Personale degli Enti Locali del 31/03/99;
2. dell'art. 9 del vigente Regolamento Consortile sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 29/01 del 15/03/2001 con la quale si istituivano le posizioni organizzative del Consorzio;

richiamata la deliberazione dell'Assemblea Consortile nr. 7/A/13 del 22.03.2013 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2013, il Bilancio Pluriennale 2013/2015 e la Relazione Previsionale e Programmatica 2013/2015 e s.m.i.;

richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione nr. 13/13 del 05.04.2013 con la quale è stato approvato il PEG per l'esercizio 2013;

richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 34/97 del 27/02/1997, con la quale si affidava alla ditta "Sintel Due S.r.l." di Torino la fornitura del programma informatico di contabilità per la gestione del Bilancio del Consorzio;

richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 13/03 del 7/02/2003, con la quale si conferiva incarico alla ditta "Sintel Due S.r.l." di Torino per la redazione e l'aggiornamento dell'inventario del patrimonio del Consorzio con il relativo collegamento al programma di contabilità;

considerato che tale tipologia di programma richiede una periodica manutenzione ed un'assistenza da fornire sia telefonicamente, sia *in loco*;

considerato, pertanto, che anche per l'anno 2014, occorre stipulare un contratto di manutenzione con la ditta fornitrice del programma, con una spesa complessiva di Euro 2.387,54.= (Iva 22% compresa);

visto l'art. 125, comma 11, DLgs 12.04.2006 n. 163 e s.m.i.;

visti gli artt. 8 e 13, comma 4, lettera e) del vigente Regolamento Consortile per i lavori, le forniture ed i servizi in economia;

dato atto che è stata preventivamente verificata la regolarità tecnica del presente atto ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 D.Lgs 267/2000

DETERMINA

- 1) di affidare, per i motivi esposti in premessa, il servizio di manutenzione ed assistenza al programma di gestione della contabilità del Consorzio, per l'anno 2014, alla ditta Sintecop Spa, con sede in Ivrea (TO), per un importo di Euro 1.957,00 + Iva 22%;
- 2) di dare atto che la somma di Euro 2.387,54.= Iva compresa, trova copertura sul Tit. 1, Funz. 01, Serv. 08, Int. 03 (Cap PEG 190) del Bilancio di Previsione anno 2013.

Susa, 19.12.2013

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Dott. Paolo ALPE



O:\DOCUMENTI_NELLA_ARCHIVIO\Determina\determine2013\sintecoop.doc

**ATTESTAZIONE DELLA REGOLARITA' CONTABILE E DELLA COPERTURA
FINANZIARIA DELL'ATTO**

Art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267

UFFICIO DI RAGIONERIA:

Si attesta la regolarità contabile.

Si attesta la copertura finanziaria.

Susa, 19 DIC. 2013



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è divenuto esecutivo in data 19 DIC. 2013, a seguito del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria apposto dal responsabile del Servizio Finanziario (art. 151, comma 4, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267)

Susa, _____



IL SEGRETARIO
DOTT. G. GUGLIELMO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio del Consorzio per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal _____

Susa, _____



IL SEGRETARIO
DOTT. G. GUGLIELMO