

CON.I.S.A. "VALLE DI SUSÀ"

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA MINORI, FAMIGLIE E ADULTI
DEL CONSORZIO**

NR. 14 UFFICIO AREA TECNICA

OGGETTO: CONTRIBUTI ASSISTENZIALI AD UTENTI PROVENIENTI DALL'AMBITO TERRITORIALE DI COMPETENZA DEL CONSORZIO INTERCOMUNALE SOCIO ASSISTENZIALE "VALLE DI SUSÀ"/MB/2 – EROGAZIONE ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AREA MINORI, FAMIGLIE E ADULTI
DEL CONSORZIO**

richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 160/97 del 02/10/97 con la quale si individuavano, ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 25/02/1995 n. 77 e s.m.i., i Responsabili dei Servizi del Consorzio;

visto il decreto del Presidente del Consorzio n. 1/98 del 08/01/1998, con il quale si nominava il Responsabile dell'Area territoriale ora Area minori, famiglie e adulti;

con i poteri:

1. dell'art. 8 del Nuovo Ordinamento Professionale del Personale degli Enti Locali del 31/03/99
2. dell'art. 9 del vigente Regolamento Consortile sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 29/01 del 15/03/01 con la quale si istituivano le posizioni organizzative del Consorzio;

richiamata la deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 5/A/2011 del 25/03/2011 con la quale si approvavano il Bilancio di Previsione 2011, il Bilancio Pluriennale 2011/2013 e la Relazione Previsionale Programmatica 2011/2013 e s.m.i.;

richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 24/2011 del 22/06/2011, con la quale è stato approvato il PEG per l'esercizio 2011;

atteso che con la citata deliberazione n. 24/2011 del 22/06/2011 si dava altresì mandato al Direttore/Responsabili di Area di assumere impegni di spesa sul bilancio pluriennale nel limite degli stanziamenti nello stesso previsti, qualora l'assunzione dell'impegno di spesa dovesse avvenire, per esigenze gestionali, prima dell'approvazione del bilancio preventivo dell'esercizio cui l'impegno si riferisce;

richiamata la deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 28/A/2007 del 17/12/2007 con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento Consortile del Servizio di Assistenza Economica;

richiamata la deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 9/A/2009 del 27/02/2009 con la quale è stato modificato il Regolamento Consortile del Servizio di Assistenza Economica;

richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1/2012 del 23/01/2012 con la quale sono state determinate, ai sensi del Regolamento per l'Assistenza Economica, le quote mensili per l'anno 2012, inerenti il Minimo Vitale ed il Minimo Alimentare;

richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 2/2012 del 23/01/2012 con la quale sono state determinate, secondo quanto previsto dal Regolamento per gli Affidamenti Familiari in vigore, le quote mensili per l'anno 2012 da corrispondere alle famiglie affidatarie, secondo la diversa tipologia dell'affidamento;

preso atto delle richieste di Assistenza Economica pervenute, corredate dell'istruttoria effettuata dalle Assistenti Sociali competenti per territorio, e del parere formulato dai Responsabili di Area Territoriale, Area Integrativa ed Area Amministrativa;

ritenuto, sulla base di tali pareri e del nuovo Regolamento per l'Assistenza Economica, di erogare alle persone ed Enti indicati nell'allegato, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione, e che però non verrà pubblicato all'Albo Pretorio del Consorzio per ovvi motivi di riservatezza, il contributo a fianco di ciascuno previsto con le modalità individuate, dando atto che la relativa documentazione è depositata presso la sede del Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale "Valle di Susa";

considerato che occorre assumere l'impegno di spesa complessivo di € 15.360,00 sul Bilancio Pluriennale 2011/2013 - Esercizio finanziario 2012;

visto l'art. 163, commi 1 e 3, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.

visto il D.P.C.M. 29/11/2001 e successive deliberazioni attuative del Consiglio Regionale;

vista la L.R. 23/04/1990 n. 37 e successive modificazioni;

vista la Legge 5/02/1992 n. 104;

vista la Legge 8/11/2000 n. 328;

vista la L.R. 08/01/2004 n. 1;

dato atto che la spesa viene amministrata in conformità all'art. 183 D.Lgs. 267/2000 (impegno di spesa definito "determinazione" con subordinazione alle procedure di cui all'art. 151, comma 4 dello stesso D.Lgs.);

D E T E R M I N A

1. di impegnare la somma complessiva di € **15.360,00=** sul Bilancio Pluriennale 2011/2013 - Esercizio finanziario 2012, nel modo seguente:

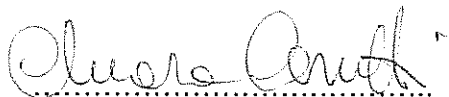
IMPORTO	TITOLO	FUNZ.	SERV.	INTERV.	CAP.	ART.
€ 6.720,00	1	10	04	05	1250	---
€ 8.640,00	1	10	04	05	1253	---

2. di dare atto che il presente provvedimento viene assunto nel rispetto dell'art. 163, commi 1 e 3 del D.Lgs. 267/2000 (spesa mensilmente non superiore, per ciascun intervento, ad 1/12 delle somme previste nel Bilancio di Previsione 2011 assestato);
3. di erogare i contributi assistenziali ai nuclei familiari ed Enti elencati nell'allegato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento secondo le modalità ivi descritte, elenco che non viene pubblicato all'Albo Pretorio del Consorzio per ovvi motivi di riservatezza;

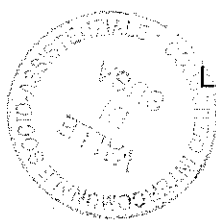
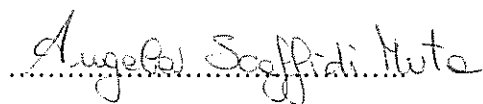
4. di autorizzare la liquidazione agli utenti individuati nell'allegato elenco, di quanto di rispettiva competenza.

Susa, 23/02/2012

Il Responsabile del Procedimento
L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
Chiara CERUTTI



Il Responsabile del Procedimento
L'ISTRUTTORE CONTABILE
Angela SCAFFIDI



LA RESPONSABILE AREA MINORI,
FAMIGLIE E ADULTI
Barbara MAURI



ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA PER IMPEGNI DI SPESA

Art. 151, comma 4, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267

UFFICIO DI RAGIONERIA:

Visto: ai fini della regolarità contabile.

Si attesta la copertura finanziaria.

Susa, 23 FEB. 2012



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è divenuto esecutivo in data 23 FEB. 2012, a seguito del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria apposto dal responsabile del Servizio Finanziario (art. 151, comma 4, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267)

Susa, _____



IL SEGRETARIO
DOTT. G. GUGLIELMO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio del Consorzio per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal _____

Susa, _____



IL SEGRETARIO
DOTT. G. GUGLIELMO