

CON. I.S.A. "VALLE DI SUSÀ"

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL CONSORZIO

NR. 100/2011/Ufficio Personale

OGGETTO: SELEZIONE, A SEGUITO DI CHIAMATA PUBBLICA , PER UN'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE DI N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C POSIZIONE ECONOMICA C1, PER RAGIONI ORGANIZZATIVE TEMPORANEE ED ECCEZIONALI . APPROVAZIONE ATTI DELLA SELEZIONE E GRADUATORIA DI MERITO. ASSUNZIONE VINCITORE.

IL DIRETTORE DEL CONSORZIO

Con i poteri :

- dell'art. 107 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- dell'art. 17 del D. Lgs. 30/03/01 n. 165;
- dell'art. 27 del vigente Statuto Consortile;

considerato che il Servizio Sociale di Susa ha evidenziato una situazione di difficoltà e criticità per assenza di personale amministrativo con comunicazione prot. n 5738 del 14/09/2011;

preso atto che la Responsabile di Area Minori, Famiglie e Adulti ha confermato la situazione di criticità presente nel Polo di Susa, ed ha evidenziato che sarebbe opportuno reperire personale già in possesso di specifiche competenze (es. conoscenza della cartella sociale informatizzata in uso al Servizio Sociale) maturate attraverso una esperienza lavorativa nei servizi sociali ;

ritenuto di procedere con urgenza al fine di evitare pregiudizi e disservizi all'utenza , all'individuazione di un istruttore amministrativo a supporto dell'Area territoriale del polo di Susa;

richiamato l'art. 36 del D.Lgs 165/2001, nella nuova formulazione prevista dall'art. 49 "*lavoro flessibile nelle pubbliche amministrazioni*" del D.L 112/2008, che prevede che per rispondere ad esigenze temporanee ed eccezionali le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti;

richiamato l'art. 1 del D.lgs 368/2001, novellato dall'art. 21 del D.L 112/2008, che prevede il ricorso al lavoro flessibile a tempo determinato per esigenze riconducibili a ragioni tecniche ,produttive, organizzative o sostitutive anche se riferibili alla ordinaria attività del datore di lavoro;

atteso che si è proceduto ad avvio di selezione pubblica tramite il Centro per l'Impiego di Susa (chiamata pubblica on -line prot. 5778 del 15/09/2011) , ai sensi dell' art 63 del vigente Regolamento consortile sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi ;

considerato che il Centro per l'Impiego di Susa con lettera prot. n 5903 del 21/09/2011 ha comunicato la graduatoria degli avviati a selezione ;

considerato che sussistono pertanto le condizioni legittimanti il ricorso alla tipologia di assunzione a tempo determinato;

visto il verbale in data 22/09/2011 inerente la selezione pubblica di che trattasi redatta dalla Commissione Esaminatrice;

rilevato che la selezione di che trattasi ha avuto il seguente esito :

CANDIDATI	PUNTI prova selettiva
1) VINASSA FEDERICA	30,00

ritenuto pertanto di approvare la graduatoria di merito dando atto che questa viene pubblicata all'Albo Pretorio del Consorzio;

richiamate la circolare n 9 del 17/02/2006 del Ministero dell'Economia e delle Finanze e la del. 111/2010/PAR , Corte dei Conti per la Toscana, che considerano tra le competenze da ritenere escluse dalla determinazione della spesa di personale quelle completamente a carico di altri enti o di soggetti privati , che non comportano quindi alcun aggravio per il bilancio dell'Ente;

ritenuto di procedere all'assunzione del vincitore , trattandosi di atto gestionale, dando atto che la spesa , ai fini del rispetto del vincolo dell'art. 1, comma 562, della legge 27/12/2006 n. 296, è totalmente a carico di finanziamento privato tramite contributo annuo di € 9.000,00 versato dal Tesoriere Istituto INTESA SAN PAOLO per l'affidamento del Servizio di Tesoreria per il periodo 01/01/2011 – 31/12/2016;

dato atto che per l'anno 2011 è garantito il rispetto del parametro sancito dal comma 7, art.76 del DL 25/06/2008 n 112, convertito con modificazioni , dalla legge 06/08/2008 n 133, vale a dire l'incidenza delle spese di personale non è superiore al 40% delle spese correnti, come si evince dal prospetto allegato,

visto il D.P.R. 09/05/1994 n. 487 e successive modificazioni;

visto il D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s. m. i.;

visto il D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 e s.m.i.;

visto il D.Lgs. 06/09/2001 n. 368;

visto il D.L 25/06/2008 n 112 convertito con modificazioni in legge 06/08/2008 n 133;

visto il D.Lgs 27/10/2009 n 150;

visto il D.L 31/05/2010 n 78 convertito in legge 30/07/2010 n 122;

visto il vigente Regolamento Consortile sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

visto il vigente C.C.N.L. del Comparto Regioni/Enti Locali;

richiamata la propria competenza in merito in virtù del principio di separazione dei poteri tra gli organi, per cui rientra nelle competenze dirigenziali la responsabilità dell'intera procedura concorsuale, ivi compresa l'approvazione dei verbali della Commissione Esaminatrice (rif. sentenza TAR Toscana Sez. II 25/07/2006 n. 3218);

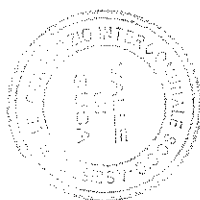
DETERMINA

1. di approvare il verbale in data 22/09/2011 redatto dalla Commissione Esaminatrice, inerente la selezione pubblica, per un'assunzione a tempo determinato e parziale di n. 1 Istruttore Amministrativo - CAT. C Posizione Economica C. 1, per ragioni organizzative temporanee ed eccezionali ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i. e dell'art. 1 del D.Lgs 368/2001 e s.m.i;
2. di approvare la seguente graduatoria di merito della selezione di che trattasi:

CANDIDATI	PUNTI Prova selettiva
1) VINASSA FEDERICA	30,00

3. di dichiarare, sulla base delle risultanze della suddetta graduatoria di merito, vincitrice della selezione pubblica la Sig.ra VINASSA Federica ;
4. di dare atto che la graduatoria di merito in questione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Consorzio, a decorrere dalla data odierna ;
5. di disporre l'assunzione della Sig.ra VINASSA Federica , trattandosi di atto gestionale, dal 26/09/2011 al 31/12/2011, a tempo parziale verticale , 25 ore settimanali;
6. di dare atto che la spesa, ai fini del rispetto del vincolo dell'art. 1, comma 562, della legge 27/12/2006 n. 296, è esclusa dal computo delle spese di personale in quanto totalmente a carico di soggetto privato tramite contributo annuo di € 9.000,00 versato dal Tesoriere Istituto INTESA SAN PAOLO per l'affidamento del Servizio di Tesoreria per il periodo 01/01/2011 – 31/12/2016
7. di dare atto che sono rispettati i parametri di incidenza della spesa di personale sulle spese correnti, al fine di poter procedere ad assunzioni di personale di cui all'art. 76, comma 7, del D.L 112/2008 convertito in legge 06/08/2008 n 133;
8. di demandare la disciplina del rapporto di lavoro a tempo determinato e parziale al contratto individuale di lavoro ;
9. di dare atto che la spesa per l'assunzione di che trattasi trova copertura finanziaria sul Bilancio di Previsione anno 2011, tramite contributo di € 9.000,00 versato dal Tesoriere Istituto INTESA SAN PAOLO per l'affidamento del Servizio di Tesoreria per il periodo 01/01/2011 – 31/12/2016.

Susa, lì 23/09/2011



IL DIRETTORE DEL CONSORZIO

Anna BLAIS

AP

\\Server\OFFICE\DOCUMENTI_FRANCESCA\ARCHIVIO\DETERMINE\2011\assunz VINASSA.doc

F.BOSIO



REGIONE PIEMONTE
CONSORZIO INTERCOMUNALE SOCIO ASSISTENZIALE "VALLE DI SUSÀ"

Con.I.S.A. "VALLE DI SUSÀ" - Piazza S. Francesco, 4 - 10059 SUSÀ (TO)
Tel. 0122 648 501 - Fax 0122 629 335
e-mail: conisa.segreteria@conisa.it - www.conisa.it - Cod. Fisc. 96020760011 - P. IVA 07262140010

**PROVA SELETTIVA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE
AMMINISTRATIVO CAT C (C1), A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE , PER
RAGIONI ORGANIZZATIVE TEMPORANEE ED ECCEZIONALI .**

VERBALE

In esecuzione alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 40/2011 del 21/09/2011 si è riunita presso la sede del Consorzio – P.zza S. Francesco, 4 Susa, addì ventidue del mese di settembre dell'anno 2011 alle ore 14.30 la Commissione per la selezione in oggetto, nominata nelle persone dei Sigg.ri:

Anna BLAIS

Direttore del Consorzio
Presidente

Barbara MAURI

Funzionario Responsabile Area
Minori, Famiglie e Adulti
Commissario

Chiara CERUTTI

Istruttore Amministrativo
Commissario

Francesca BOSIO

Istruttore Direttivo Amministrativo
Segretario

L'avvio a selezione degli aspiranti è stato effettuato dal competente Centro per l'Impiego di Susa, a seguito di richiesta di avvio di chiamata pubblica, inoltrata on –line (prot. 5778 del 15/09/2011) , ai sensi dell' art 63 del vigente Regolamento consortile sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi .La chiamata pubblica con prenotazione è avvenuta dal 19/09/2011 al 21/09/2011.

La Commissione esamina la comunicazione prot. n 5903 del 21/09/2011 con la quale il Centro per l'Impiego di Susa ha comunicato la graduatoria degli avviati a selezione . Parimenti l'elenco degli avviati a selezione compare sul sito della Provincia sezione Offerte di lavoro.

La candidata che risulta avviata a selezione è la Sig.ra VINASSA Federica , nata il 24/10/1986 , residente in Via Carlo Carli 164- 10050 San Giorio di Susa.

La Commissione, verificata la sua regolare costituzione e la mancanza di incompatibilità, prende conoscenza dei requisiti per l'ammissione e precisamente :

Licenza media superiore. Esperienza lavorativa almeno semestrale maturata in un ente gestore dei servizi socio assistenziali. Buona conoscenza dell'applicativo informatico in uso (Cartella Sociale SISA WEB).

La Commissione accerta che la candidata è stata regolarmente convocata in quanto data e luogo della prova selettiva sono già stati indicati nella chiamata pubblica on – line

La Commissione prende atto altresì che la prova selettiva consiste in un colloquio orale e esperimento di prova pratica attitudinale tendente ad accertare la conoscenza dell'applicativo informatico in uso al Servizio Sociale e il possesso del grado di professionalità necessario con riferimento all'attività che la medesima è chiamata a svolgere.

Effettuata l'identificazione della candidata, e accertato che la stessa possiede il requisito dell'esperienza lavorativa semestrale maturata in un ente gestore dei servizi socio assistenziali (nella fattispecie ha aderito ad un progetto Cantieri di Lavoro per 10 mesi in questo stesso Ente), si dà corso all'espletamento della prova selettiva .

La Commissione predispone tre tracce contenenti ciascuno una prova pratica da eseguire a computer mediante l'applicativo informatico SISA WEB e precisamente :

1)
INSERIRE UNA CARTELLA SOCIALE CON LE SEGUENTI CARATTERISTICHE:

- 2 COMPONENTI ADULTI, 1 MINORE DISABILE
- INTERVENTO DI EDUCATIVA TERRITORIALE SUL MINORE

2)
INSERIRE UNA CARTELLA SOCIALE CON LE SEGUENTI CARATTERISTICHE:

- UNA MAMMA SOLA CON 2 BAMBINI
- RICHIESTA DI ASSISTENZA ECONOMICA X RISCALDAMENTO

3)
INSERIRE UNA CARTELLA SOCIALE CON LE SEGUENTI CARATTERISTICHE:

- 2 COMPONENTI ADULTI
- 1 ANZIANO NON AUTOSUFFICIENTE
- RICHIESTA E INTERVENTO DI INTEGRAZIONE RETTA PER L'ANZIANO

Quindi il Presidente fa constatare l'integrità della chiusura dei tre pieghi contenenti le tracce ed invita la candidata a procedere al sorteggio della prova fra le tre predisposte dalla Commissione e contenute nelle buste chiuse.

La candidata sorteggia la prova n. 2.

Il Presidente non dà lettura delle prove non estratte, le quali rimangono comunque depositate agli atti.

Il Presidente apre poi la busta prescelta e dà lettura della prova estratta.

Per la valutazione della prova la Commissione dispone di punti 30 (punti 10 per ogni commissario) . La prova s'intenderà superata qualora il candidato riporti una votazione non inferiore a 21/30.

La Commissione, terminata la prova selettiva, constata la corretta e precisa compilazione del modulo e collegialmente giudica IDONEA al conferimento dell'incarico di che trattasi,

la Sig.ra VINASSA Federica , con un punteggio complessivo di 30 punti (punti attribuiti dai commissari 10,10,10) .

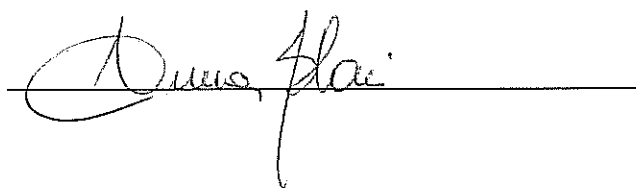
La certificazione attestante l'esito della prova selettiva viene affisso all'Albo Pretorio del Consorzio .

Dell'esito della prova si dà comunicazione al Centro per l'Impiego di Susa .

Alle ore 15.45 il Presidente dichiara terminate le operazioni della selezione pubblica e dispone la trasmissione del verbale all' organo competente al fine dell'approvazione.

Letto, confermato, e sottoscritto :

IL PRESIDENTE
Anna BLAIS



I COMMISSARI

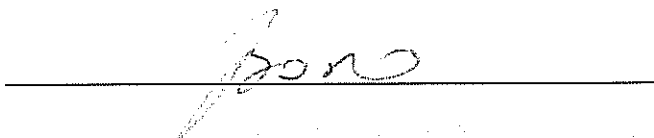
Barbara MAURI



Chiara CERUTTI



IL SEGRETARIO
Francesca BOSIO



DATI DA CONSUNTIVO ANNO 2010

Totale impegnato sui capitoli di personale anno 2010 Euro 1.641.858,86

Totale impegni di spese correnti anno 2010 Euro 7.964.419,02

Incidenza % delle spese di personale sul totale delle spese correnti anno 2010 **20,61%**

DATI DA BILANCIO PREVISIONALE ESECUTIVO ALLA DATA DEL 15.06.2011

Totale delle previsioni dei capitoli del personale anno 2011 Euro 1.647.700,00

Totale spese correnti da previsioni esecutive alla data del 15.06.2011 Euro 7.377.732,17

Incidenza % delle spese di personale sul totale delle spese correnti anno 2011 **22,33%**

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA PER IMPEGNI DI SPESA

Art. 151, comma 4, D. Lgs. 18/08/2000 n. 267

UFFICIO DI RAGIONERIA:

Visto: ai fini della regolarità contabile.

Si attesta la copertura finanziaria.

Susa, 23 SET. 2011



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è divenuto esecutivo in data 23 SET. 2011, a seguito del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria apposto dal responsabile del Servizio Finanziario (art. 151, comma 4, D. Lgs. 18/08/2000 n. 267)

Susa, _____



IL SEGRETARIO
DOTT. G. GUGLIELMO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio del Consorzio per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal _____.

Susa, _____



IL SEGRETARIO
DOTT. G. GUGLIELMO