

CON. I.S.A. "VALLE DI SUSÀ"

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA DEL CONSORZIO

NR. 155/Ufficio Ragioneria

OGGETTO: Affidamento servizio di aggiornamento Inventario del Patrimonio ai sensi del D.Lgs. 267 del 18/08/2000 alla ditta Sintecop Spa per il triennio 2013-2015 – Assunzione impegno di spesa – CIG ZAF0D003EC.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA DEL CONSORZIO

richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 160/97 del 02.10.1997 con la quale individuavano, ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 25.02.1995 n. 77 e s.m.i., i Responsabili dei Servizi del Consorzio;

visto il decreto del Presidente del Consorzio n. 8/97 del 21/10/1997, con il quale si nominava il Responsabile dell'Area Amministrativa;

con i poteri:

1. dell'art. 8 del Nuovo Ordinamento Professionale del Personale degli Enti Locali del 31/03/99;
2. dell'art. 9 del vigente Regolamento Consortile sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 29/01 del 15/03/2001 con la quale si istituivano le posizioni organizzative del Consorzio;

richiamata la deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 7/A/2013 del 22/03/2013 con la quale si approvava il Bilancio di Previsione 2013, il Bilancio Pluriennale 2013/2015 e la Relazione Previsionale Programmatica 2013/2015 e s.m.i. ;

richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione nr. 13/13 del 05/04/2013 di approvazione del PEG per l'esercizio 2013;

richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 13/03 del 07/02/2003, con la quale si conferiva incarico alla ditta Sintecop per la redazione e l'aggiornamento dell'inventario del patrimonio del Consorzio ai sensi dell'art. 230 del D.Lgs. 267/2000;

considerato che il Consorzio deve aggiornare annualmente l'inventario del patrimonio ai sensi del D.Lgs. 267/2000 (art. 230, comma 7);

vista la proposta di aggiornamento della suddetta procedura, relativa al triennio 2013-2015 inviata dalla Ditta Sintecop S.p.a. con nota del 18/11/2013;

ritenuta congrua la suddetta offerta e valutato, pertanto, di affidare l'aggiornamento dell'inventario del patrimonio ai sensi del D.Lgs 267/2000 alla Sintecop S.p.a. per un triennio, ai sensi dell'art. 125, comma 11, D.Lgs. 163/2006 e del combinato disposto dagli artt. 8, comma 1, lettera h) e 13, comma 4, del vigente Regolamento Consortile per i lavori, le forniture ed i servizi in economia;

DETERMINA

1) di affidare il servizio di aggiornamento dell'inventario patrimoniale per il triennio 2013/2015 alla ditta Sintecop SPA, con sede in Ivrea (TO);

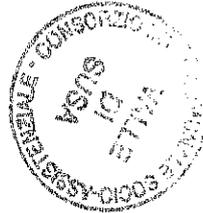
2) di impegnare, per i motivi esposti in premessa, la somma di Euro 894,66 (Iva 22% compresa) trova copertura sul Tit. 1, Funz.01, Serv. 08, Int. 03 Cap. PEG 190 del Bilancio di Previsione 2013;

3) di dare atto che analoga somma verrà iscritta sui rispettivi bilanci per gli anni 2014-2015.

Susa, 19.12.2013

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMM.TIVA

Dott. Paolo ALPE



**ATTESTAZIONE DELLA REGOLARITA' CONTABILE E DELLA COPERTURA
FINANZIARIA DELL'ATTO**

Art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267

UFFICIO DI RAGIONERIA:

Si attesta la regolarità contabile.

Si attesta la copertura finanziaria.

Susa, 19 DIC. 2013



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

[Handwritten signature]

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è divenuto esecutivo in data 19 DIC. 2013, a seguito del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria apposto dal responsabile del Servizio Finanziario (art. 151, comma 4, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267)

Susa, _____



IL SEGRETARIO
DOTT. G. GUGLIELMO

[Handwritten signature]

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio del Consorzio per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal _____

Susa, _____



IL SEGRETARIO
DOTT. G. GUGLIELMO

[Handwritten signature]