



REGIONE PIEMONTE

CONSORZIO INTERCOMUNALE SOCIO ASSISTENZIALE "VALLE DI SUSÀ"

Con.I.S.A. "VALLE DI SUSÀ" - Piazza S. Francesco, 4 - 10059 SUSÀ (TO)
Tel. 0122 648 501 - Fax 0122 629 335

e-mail: conisa.segreteria@conisa.it - www.conisa.it - Cod. Fisc. 96020760011 - P. IVA 07262140010

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 50/14 DEL 26/11/2014

AVENTE AD OGGETTO: EROGAZIONE AL DIRETTORE E AI RESPONSABILI DI AREA DELLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO ANNO 2013- DETERMINAZIONI IN MERITO

RESPONSABILE DELL'AREA, QUALE FUNZIONARIO PROPONENTE LA DELIBERAZIONE

SUSA, LI' _____

26 NOV. 2014



FIRMA

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI REGOLARITA' E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA AI SENSI DELL'ART 147 BIS, COMMA 1, DEL D.LGS. 267/2000, MODIFICATO DALL'ART. 3, COMMA 1, LETTERA D) DEL D.L. 174/2012. CONVERTITO CON MODIFICHE NELLA L. 213/2012

SUSA, LI' _____

26 NOV. 2014



DIRETTORE

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. 267/2000

SUSA, LI' _____

26 NOV. 2014



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

**NUCLEO DI VALUTAZIONE
CONSORZIO INTERCOMUNALE
SOCIO ASSISTENZIALE
"VALLE DI SUSÀ"**

Susa, li 11 novembre 2014

CON.I.S.A. "Valle di Susa"
Prot. n° 517
Del 13 NOV. 2014

Al Signor **Presidente del
Consiglio di Amministrazione
del Consorzio CONISA**
10059 **SUSA**

**Oggetto: comunicazione valutazione risultati responsabili servizi - anno 2013.
Certificazione conseguimento obiettivi PEG 2013.**

Si porta a conoscenza che il Nucleo di valutazione in data 22 ottobre ed in data odierna ha proceduto alla verifica delle prestazioni identificabili in "compiti/obiettivi" e "comportamenti organizzativi" dei responsabili delle posizioni apicali del Consorzio per l'anno 2013, unitamente alla verifica del conseguimento degli obiettivi di PEG 2013.

I **compiti/obiettivi** di risultato di ogni singola posizione ed i comportamenti Organizzativi delle predette posizioni sono stati la base di valutazione, sulla scorta del PEG assegnato nel corso dell'anno 2013.

In particolare sono stati analiticamente esaminati gli obiettivi assegnati dal Direttore in collaborazione con il Consiglio di Amministrazione, racchiusi nelle schede consegnate ai responsabili.

Per quanto riguarda i **comportamenti organizzativi** l'analisi è stata completa e analitica sulla scorta di quelli elencati nella scheda assegnata ai responsabili delle aree e approvata nella contrattazione aziendale. Si ricorda che tali comportamenti erano uguali per tutti i responsabili.

La metodologia di valutazione adottata dall' Ente è conforme agli adempimenti previsti dal D.Lgs. 150/2009.

Il Nucleo di Valutazione ha inoltre verificato l'assolvimento dell'obbligo in materia di trasparenza, così come prescritto dal D.Lgs n. 33/2013.

Le **risultanze** sono:

- **Paolo Alpe** – *area amministrativa e finanziaria*

a) Compiti/obiettivi – Il risultato è stato ottenuto con prestazione **"conforme alle attese"**.

Risultano raggiunti pienamente tutti gli obiettivi assegnati per l'anno 2013 ed in particolare:

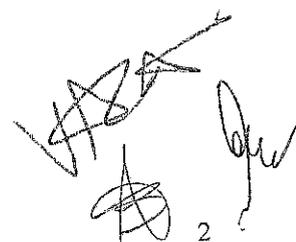
- ✓ Applicazione del nuovo regolamento dell'assistenza economica;
- ✓ Nuovi adempimenti in materia di amministrazione trasparente;
- ✓ Adempimenti in merito al rafforzamento dei controlli in materia di enti locali (Legge n. 213/2012);
- ✓ Adempimenti in merito alle disposizioni circa la prevenzione e repressione dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione (Legge n. 190/2012).

b) Comportamenti organizzativi – La prestazione raggiunta è **"conforme alle attese"**.

Risultano conformi alla aspettative la *"Professionalità"* ed alla *"Professionalità legata alla formazione"*.

Risultano quasi del tutto conformi i comportamenti legati all' *"Impegno"*, al *"Coinvolgimento nei processi lavorativi"* ed all' *"Iniziativa personale"*.

Il Giudizio complessivo è di "prestazione conforme alle attese "
avendo raggiunto una media ponderata di 97,5/100 punti.



Handwritten signature and initials, possibly indicating approval or completion of the document.

- **Liliana Silvestri** – *area anziani e disabili*.

a) Compiti/obiettivi – Il risultato è stato ottenuto con prestazione **“conforme alle attese”**

Risultano raggiunti pienamente tutti gli obiettivi assegnati per l'anno 2013 ed in particolare:

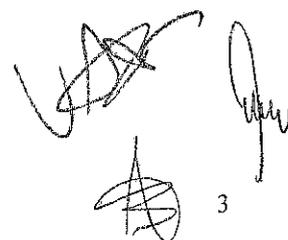
- ✓ Applicazione del nuovo regolamento dell'assistenza economica;
- ✓ Monitoraggio carichi di lavoro degli educatori;
- ✓ Evoluzione dei modelli di erogazione volta alla loro ottimizzazione;
- ✓ Compartecipazione servizio di assistenza domiciliare.

b) Comportamenti organizzativi – La prestazione raggiunta è **“conforme alle attese”**.

Risultano conformi alle aspettative i comportamenti organizzativi legati all' *“Impegno”*, ed all' *“Iniziativa personale ed alla Professionalità legata alla formazione”*.

Risultano quasi del tutto conformi i comportamenti organizzativi relativi alla *“Professionalità”* ed al *“Coinvolgimento nei processi lavorativi”*.

**Il Giudizio complessivo è di “prestazione conforme alle attese”
avendo raggiunto una media ponderata di 98,5/100 punti.**



Handwritten signatures and a stamp. The stamp is a circular seal with a grid pattern, partially obscured by a signature. The number 3 is written below the stamp.

- **Barbara Mauri** – *area adulti e minori*

a) Compiti/obiettivi – Il risultato è stato ottenuto con prestazione **"quasi conforme rispetto alle attese"**.

Risultano raggiunti pienamente tutti gli obiettivi assegnati per l'anno 2013 ed in particolare:

- ✓ Applicazione del nuovo regolamento dell'assistenza economica;
- ✓ Evoluzione dei modelli di erogazione volta alla loro ottimizzazione;
- ✓ Potenziamento e diversificazione delle forme di affido familiare;
- ✓ Implementazione delle modalità di collaborazione con le Amministrazioni Comunali.

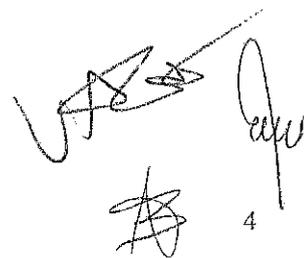
b) Comportamenti organizzativi – La prestazione raggiunta è **"conforme alle attese"**.

Risulta conforme alla aspettative il comportamento organizzativo relativo all' *"Iniziativa personale"*.

Risultano quasi del tutto conformi i comportamenti legati all' *"Impegno"*, alla *"Professionalità"*, al *"Coinvolgimento nei processi lavorativi"* ed alla *"Professionalità legata alla formazione"*.

Il Giudizio complessivo è di "prestazione conforme rispetto alle attese" avendo raggiunto una media ponderata di 96,25/100 punti.

<<<<<<>>>>>>>>>>



Handwritten signatures and initials, including a large signature and a smaller one below it, and a small mark resembling a stylized 'A' or 'B'.

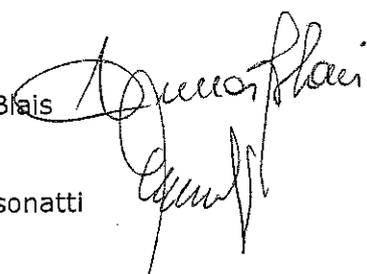
La presente comunicazione permette a Lei, signor Presidente ed al Consiglio di Amministrazione, di formulare eventuali osservazioni, prima della comunicazione dei risultati agli interessati, cui seguirà la liquidazione della retribuzione di risultato.

Il Nucleo di valutazione

Presidente Dott.ssa Anna Blais

Componente Dott. Eligio Alasonatti

Componente Dott.ssa Valeria Alasonatti



**NUCLEO DI VALUTAZIONE
CONSORZIO INTERCOMUNALE
SOCIO ASSISTENZIALE "VALLE DI SUSÀ"**

Susa, li 24 ottobre 2014

CON.I.S.A. "Valle di Susa"
Prot. n° 777
Del 13 NOV. 2014

**Al Consiglio di Amministrazione
del Consorzio Intercomunale Socio
Assistenziale "Valle di Susa"
10059 SUSÀ**

Oggetto: **comunicazione valutazione risultati Direttore - anno 2013.**

Si porta a conoscenza che il Nucleo di valutazione in data odierna ha proceduto alla verifica delle prestazioni identificabili in "compiti/obiettivi" e "comportamenti organizzativi" del Direttore del Consorzio per l'anno **2013**.

I **compiti/obiettivi** di risultato dell'unica posizione ed il comportamento organizzativo della stessa sono stati la base di valutazione, sulla scorta del PEG assegnato nel corso dell'anno 2013.

In particolare sono stati analiticamente esaminati gli obiettivi assegnati dal Presidente in collaborazione con il Consiglio di Amministrazione, racchiusi nella scheda allegata alla presente.

Per quanto riguarda i **comportamenti organizzativi** l'analisi è stata completa e analitica sulla scorta di quelli elencati nella scheda assegnata al Dirigente.

Le **risultanze** sono:

– **Blais Anna - Direttore**

- a) **Compiti/obiettivi** – Il risultato è stato ottenuto con punte di qualità. Il giudizio si colloca come **“prestazione conforme alle attese”**.

Risultano raggiunti tutti gli obiettivi assegnati per l’anno 2013:

- ✓ Nuovo regolamento dell'assistenza economica;
- ✓ Nuovi adempimenti legislativi in materia di controlli, trasparenza, accesso agli atti e anti corruzione;
- ✓ Consolidamento di alleanze per il reperimento di risorse e per l'innovazione;
- ✓ Puntuale perseguimento degli obiettivi di natura strategica;
- ✓ Attuazione Piano di zona 2011 - 2013 - tavolo politiche abitative;
- ✓ Valorizzazione dell'assistenza economica e sostegno di progetti di inclusione sociale.

- b) **Comportamenti organizzativi** – La prestazione raggiunta è **“conforme alle attese”**.

Risultano quasi del tutto conformi sia *“Capacità di gestione delle risorse umane”* sia la *“Capacità di coordinamento, anche con potere sostitutivo, al fine di attivare l'integrazione tra i diversi uffici e servizi e l'adattamento al contesto di intervento anche in relazione alla gestione di crisi, emergenze, cambiamento di modalità operative”*.

Il Giudizio complessivo è di “prestazione conforme alle attese” avendo raggiunto una media ponderata di 99,5/100 punti, con piena soddisfazione dell’Amministrazione.

~~~~~

La scheda allegata permette al Consiglio di Amministrazione, di formulare eventuali osservazioni, prima della comunicazione dei risultati all'interessata, cui seguirà la liquidazione della retribuzione di risultato.

## II NUCLEO DI VALUTAZIONE

Presidente Dott.ssa Laura Mussano 

Componente Dott. Eligio Alasonatti 

Componente Dott.ssa Valeria Alasonatti 