

**REGIONE PIEMONTE
CONSORZIO INTERCOMUNALE
SOCIO ASSISTENZIALE “VALLE DI SUSÀ”**

**ESTRATTO DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
DEL CON.I.S.A. “VALLE DI SUSÀ”**

N. 16/2015

OGGETTO: APPROVAZIONE VARIAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA DEL CON.I.S.A. “VALLE DI SUSÀ”.

L'anno duemilaquindici, addì ventotto del mese di aprile, alle ore 11.00, nella Sala Riunioni del Consorzio Intercomunale Socio-Assistenziale “Valle di Susa” - Piazza San Francesco n. 4, regolarmente convocato, a norma dell'art. 21, comma 2, dello Statuto Consortile, dal Presidente del Consiglio di Amministrazione del Consorzio, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del quale sono membri i Sigg.ri:

Dott.ssa Laura MUSSANO	- PRESIDENTE -	PRESENZA SI
Dott. Emanuele BELLAVIA	- VICE PRESIDENTE -	SI
Dott. Nicolò COPPOLA	- COMPONENTE -	NO

Assume la presidenza la Dott.ssa Laura MUSSANO.

Assiste alla seduta il Segretario del Consorzio Dott. Giorgio GUGLIELMO.

Partecipa alla seduta, senza diritto al voto, il Presidente dell'Assemblea Consortile, Prof. Paolo DE MARCHIS, ai sensi dell'art. 21, comma 4, dello Statuto Consortile.

Partecipa alla seduta, con voto consultivo, il Direttore del Consorzio, Dott.ssa Anna BLAIS, ai sensi dell'art. 21, comma 4, dello Statuto Consortile.

Il Presidente riconosciuta legale l'adunanza, DICHIARA APERTA LA SEDUTA.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Richiamato l'art. 89, comma 5, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., il quale stabilisce che, ferme restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali dissestati e strutturalmente deficitari, gli enti locali territoriali provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

richiamato l'art 6, comma 1, del D.Lgs 165/2001 che stabilisce che le amministrazioni pubbliche determinano l'organizzazione e la disciplina degli uffici e la variazione delle dotazioni organiche in funzione delle finalità indicate nell'art . 1, comma 1, del Decreto Legislativo succitato, previa verifica degli effettivi fabbisogni e previa informazione delle organizzazioni sindacali;

richiamata la propria deliberazione n. 60 del 13/12/2010, con la quale la dotazione organica del Consorzio veniva modificata con l'innalzamento della percentuale di tempo parziale riservata alla figura professionale del Geometra;

ritenuto che la dotazione organica sia un atto strettamente connesso alle esigenze organizzative e agli effettivi fabbisogni dell'Ente e sia uno strumento flessibile da utilizzare con ampia discrezionalità organizzativa al fine di dotare l'Ente della struttura più consona al raggiungimento degli obiettivi istituzionali e di perseguirne una gestione ottimale con i soli vincoli normativi in essere;

richiamata la Relazione Previsionale Programmatica anno 2015, approvata con deliberazione dell'Assemblea Consortile n 10/A/2015 del 08/04/2015, con la quale è stato formalizzato il fabbisogno di personale per l'anno in corso;

richiamata la propria deliberazione adottata in data odierna avente ad oggetto : " Programmazione triennale del fabbisogno di personale anni 2015- 2017" che illustra il fabbisogno di personale;

dato atto che con la modifica della dotazione organica viene garantito il contenimento della spesa di personale ai sensi dell'art 1, comma 562 della legge 27/12/2006 n 296 e s.m.i.;

vista la legge 12/03/1999 n. 68 e s.m.i.;

visto il D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;

visto il D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 e s.m.i. e, in particolare l'art. 6 ;

vista la legge 27.12.2006 n. 296 e s.m.i. (legge finanziaria 2007);

vista la legge 06/08/2008 n 133 e s.m.i.;

visto il D.L. 31/05/2010 n 78 convertito, con modificazioni ,nella Legge 30/07/2010 n. 122;

vista la circolare MEF n. 9 del 17/02/2006;

visto il D.Lgs 27/10/2009 n 150;

visto il D.L 24/06/2014 n. 90 convertito in legge 11/08/2014 n 114;

vista la legge n. 190/2014 (legge di stabilità 2015),

visto il vigente C.C.N.L. Comparto Regioni / Autonomie Locali;

dato atto che mediante lettera prot. n 708 del 26/01/2015 è stata data alle OO. SS. e alle R.S.U., informazione ai sensi dell'art. 7, comma 1, CCNL 01/04/1999 e dell'art. 6, comma 1, D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., trattandosi di atto di organizzazione avente riflessi sulla gestione complessiva delle risorse umane;

visto il parere favorevole espresso dall'Organo di Revisione Contabile in data 09/2/2015;

richiamata la propria competenza in merito ai sensi dell'art. 48, comma 3, D. Lgs. 267/2000, nonché dell'art. 20, comma 2, lettera o) dello Statuto Consortile;

dato atto che sono stati acquisiti sul presente atto deliberativo i pareri favorevoli di cui alla vigente normativa, in ordine alla regolarità tecnica e contabile da parte del Direttore e dei Responsabili di Area e del Responsabile del Servizio Finanziario;

con votazione unanime favorevole espressa in forma palese

D E L I B E R A

- 1) di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di provvedere, per garantire ottimale operatività dell'organizzazione, a sopprimere i posti di categoria D3 giuridico Assistente Sociale Coordinatore e categoria B Adest/Oss, trasformandoli rispettivamente in un posto di Assistente Sociale cat D a tempo pieno e in un posto di Assistente Sociale cat D, a part time al 50%;
- 3) di dare atto che non viene variato il numero di posti complessivi previsti in organico (45 unità di personale) ;
- 4) di approvare, pertanto, la nuova dotazione organica del Consorzio, come evidenziato nell'allegato "A" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 5) di dare atto che la modifica della dotazione organica non comporta un incremento di spesa, ma bensì un risparmio, in quanto il personale cessato per pensionamento vantava sia l'anzianità di servizio, sia la progressione orizzontale nell'ambito della propria categoria (D4 giuridico, B4) ;
- 6) di dare mandato al Direttore e al Responsabile di Area amministrativa di adottare i provvedimenti conseguenti all'adozione del presente atto;
- 7) di dare atto che sono stati acquisiti sul presente provvedimento i pareri favorevoli prescritti dalla normativa vigente.

Letto, confermato e sottoscritto
in originale firmato

IL PRESIDENTE
f.to Dott.ssa Laura MUSSANO

IL SEGRETARIO
f.to Dott. Giorgio GUGLIELMO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio del Consorzio il:
_____ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Susa, li _____

IL SEGRETARIO
Dott. Giorgio GUGLIELMO

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Li _____

VISTO:

IL SEGRETARIO
Dott. Giorgio GUGLIELMO

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione ai sensi dell'art. 140, D. Lgs. 267/2000:

è stata trasmessa in elenco, con lettera prot. n. _____ in data _____ a tutti i Comuni Consorziati – tramite PEC – in applicazione dell'art. 125 D. Lgs. 18/08/2000 n. 267.

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000)

E' divenuta esecutiva ai sensi di legge in data _____

decorsi dieci giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio (art. 134, comma 3, D. Lgs. 267/2000)

Susa, li _____

IL SEGRETARIO
Dott. Giorgio GUGLIELMO

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Li _____

VISTO:

IL SEGRETARIO
Dott. Giorgio GUGLIELMO