

REGIONE PIEMONTE
CONSORZIO INTERCOMUNALE
SOCIO ASSISTENZIALE “VALLE DI SUSA”

ESTRATTO DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
DEL CON.I.S.A. “VALLE DI SUSA”

N. 7/2015

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (P.T.P.C.) TRIENNIO 2015 – 2017 (ART. 1, COMMA 8 E 9 DELLA LEGGE 06/12/2012 N° 190) E PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E INTEGRITA' (P.T.T.I.) TRIENNIO 2015 – 2017 (ART. 10 D.LGS.14/03/2013 N. 33).

L'anno duemilaquindici, addì ventotto del mese di gennaio, alle ore 10.00, nella Sala Riunioni del Consorzio Intercomunale Socio-Assistenziale “Valle di Susa” - Piazza San Francesco n. 4, regolarmente convocato, a norma dell'art. 21, comma 2, dello Statuto Consortile, dal Presidente del Consiglio di Amministrazione del Consorzio, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del quale sono membri i Sigg.ri:

		PRESENZA
Dott.ssa Laura MUSSANO	- PRESIDENTE -	SI
Dott. Emanuele BELLAVIA	- VICE PRESIDENTE -	SI
Dott. Nicolò COPPOLA	- COMPONENTE -	SI

Assume la presidenza la Dott.ssa Laura MUSSANO.

Assiste alla seduta il Segretario del Consorzio Dott. Giorgio GUGLIELMO.

Partecipa alla seduta, con voto consultivo, il Direttore del Consorzio, Dott.ssa Anna BLAIS, ai sensi dell'art. 21, comma 4, dello Statuto Consortile.

Il Presidente riconosciuta legale l'adunanza, DICHIARA APERTA LA SEDUTA.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Vista la Legge 06/11/2012 n. 190 con oggetto: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";

considerato che la Commissione Indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione con deliberazione n. 72 del 11/09/2013;

preso atto che con Provvedimento del Presidente dell'Assemblea Consortile n. 1 del 29/08/2013 il Direttore del Consorzio Dott.ssa Anna Blais è stata nominata Responsabile della Prevenzione della Corruzione;

accertato che con ulteriore Provvedimento del Presidente dell'Assemblea Consortile n. 2 del 29/08/2013 il Direttore del Consorzio Dott.ssa Anna Blais è stata nominata Responsabile della Trasparenza del Consorzio;

rilevato inoltre che con atto deliberativo dell'Assemblea Consortile n. 28/A/2013 in data 01/10/2013 è stato approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.), triennio 2013/2015 (art. 1, comma 8 e 9 della Legge 6/12/2012 n. 190) e il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (P.T.T.I.), triennio 2013/2015 (articolo 10 del D.Lgs. 14/3/2013 n. 33), regolarmente pubblicato sul sito istituzionale del Consorzio nella sezione "Amministrazione Trasparente". Inoltre, con atto deliberativo del Consiglio di Amministrazione n. 61/13 in data 24/12/2013 è stato approvato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Consorzio, nel rispetto del D.P.R. 62/2013 e della deliberazione CIVIT n. 75/2013. Infine, con atto deliberativo dell'Assemblea Consortile n. 34/A/13 in data 13/12/2013 è stato approvato il Regolamento che individua gli incarichi vietati ai dipendenti della Pubblica Amministrazione;

preso atto che la Legge 06/11/2012 n. 190, all'art. 1, comma 8, prevede che l'organo di indirizzo politico, su proposta del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, adotti, entro il 31 gennaio di ogni anno, gli aggiornamenti dei 2 Piani (P.T.P.C. e P.T.T.I.);

rilevato che l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) con deliberazione n. 12/2014 del 22/1/2014 ha confermato, per quanto riguarda le Amministrazioni Comunali, la competenza ad adottare i suddetti Piani, in capo alla Giunta Comunale, salvo diversa specifica norma interna dell'Ente; per ragionamento analogico e comparativo, nel caso del Consorzio, la competenza va dunque attribuita al Consiglio di Amministrazione;

vista l'allegata documentazione costituita dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione.) Triennio 2015 – 2017 e dal Programma Triennale per la Trasparenza e Integrità (P.T.T.I.) Triennio 2015 – 2017, predisposta dal Responsabile del Servizio di Prevenzione della Corruzione in data 27 gennaio 2015 e ritenutala meritevole di approvazione;

dato atto che la suddetta documentazione dovrà essere pubblicata, in via permanente, nel sito Istituzionale del Consorzio, alla Sezione "Amministrazione Trasparente", alla voce "Programma per la Trasparenza e l'Integrità" e, per il periodo di 2 mesi, nel sito istituzionale del Consorzio, con invito, pubblicato sulla Home Page del Consorzio, a tutti i portatori di interessi e a tutti i cittadini ad esprimere valutazioni ed eventuali richieste di modifica o integrazione al testo proposto;

dato atto che sono stati acquisiti, sul presente atto deliberativo, i pareri favorevoli di cui all'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 in ordine alla sola regolarità tecnica da parte del Responsabile dell'Area Amministrativa, in quanto l'atto non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata (si prescinde, pertanto, dall'acquisizione del parere di regolarità contabile);

con votazione palese, espressa per alzata di mano, che dà il seguente risultato:

DELIBERA

- 1) di richiamare la premessa a formare parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di approvare l'allegata documentazione costituita dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.), triennio 2015/2017 (art. 1, comma 8 e 9 della Legge 6/12/2012 n. 190) e dal Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (P.T.T.I.), triennio 2015/2017 (articolo 10 del D.Lgs. 14/3/2013 n. 33);
- 3) di disporre che la documentazione aggiornata dei due Piani Anticorruzione e della Trasparenza, sia pubblicata:
 - in via permanente nel sito istituzionale del Consorzio, alla Sezione "Amministrazione Trasparente", alla voce "Programma per la Trasparenza e l'Integrità";
 - per il periodo di due mesi, nel sito istituzionale del Consorzio, con invito, pubblicato sulla Home Page del Consorzio, a tutti i portatori di interessi / cittadini ad esprimere valutazioni ed eventuali richieste di modifiche o integrazione del testo proposto.
- 4) di dare atto che sono stati acquisiti, sul presente atto deliberativo, i pareri favorevoli di cui all'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 in ordine alla sola regolarità tecnica da parte del Responsabile dell'Area Amministrativa, in quanto l'atto non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata (si prescinde, pertanto, dall'acquisizione del parere di regolarità contabile);
- 6) di dichiarare, con separata votazione, resa in forma palese, che registra esito unanime favorevole, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di provvedere in merito.

Letto, confermato e sottoscritto
in originale firmato

IL PRESIDENTE
f.to Dott.ssa Laura MUSSANO

IL SEGRETARIO
f.to Dott. Giorgio GUGLIELMO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio del Consorzio il:
_____ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Susa, lì _____

IL SEGRETARIO
Dott. Giorgio GUGLIELMO

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo
Lì _____

VISTO:

IL SEGRETARIO
Dott. Giorgio GUGLIELMO

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione ai sensi dell'art. 140, D. Lgs. 267/2000:

è stata trasmessa in elenco, con lettera prot. n. _____ in data _____ a tutti i Comuni Consorziati – tramite PEC – in applicazione dell'art. 125 D. Lgs. 18/08/2000 n. 267.

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000)

E' divenuta esecutiva ai sensi di legge in data _____

decorsi dieci giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio (art. 134, comma 3, D. Lgs. 267/2000)

Susa, lì _____

IL SEGRETARIO
Dott. Giorgio GUGLIELMO

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo
Lì _____

VISTO:

IL SEGRETARIO
Dott. Giorgio GUGLIELMO