

**REGIONE PIEMONTE
CONSORZIO INTERCOMUNALE
SOCIO ASSISTENZIALE "VALLE DI SUSÀ"**

**ESTRATTO DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
DEL CON.I.S.A. "VALLE DI SUSÀ"**

N. 50/2013

OGGETTO: APPROVAZIONE PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL CON.I.S.A. "VALLE DI SUSÀ" E IL COMUNE DI AVIGLIANA IN MATERIA DI ASSISTENZA IN AMBITO SCOLASTICO PER L'INSERIMENTO DI ALUNNI DISABILI.

L'anno duemilatredici, addì ventinove del mese di novembre, alle ore 15.45, nella Sala Riunioni del Consorzio Intercomunale Socio-Assistenziale "Valle di Susa" - Piazza San Francesco n. 4, regolarmente convocato, a norma dell'art. 21, comma 2, dello Statuto Consortile, dal Presidente del Consiglio di Amministrazione del Consorzio, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del quale sono membri i Sigg.ri:

Dott.ssa Laura MUSSANO	- PRESIDENTE -	PRESENZA SI
Dott. Emanuele BELLAVIA	- VICE PRESIDENTE -	SI
Dott. Nicolò COPPOLA	- COMPONENTE -	NO

Assume la presidenza la Dott.ssa Laura MUSSANO.

Assiste alla seduta il Segretario del Consorzio Dott. Giorgio GUGLIELMO.

Partecipa alla seduta, con voto consultivo, il Direttore del Consorzio, Dott.ssa Anna BLAIS, ai sensi dell'art. 21, comma 4, dello Statuto Consortile.

Il Presidente riconosciuta legale l'adunanza, DICHIARA APERTA LA SEDUTA.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso che lo Statuto consortile prevede, all'art. 5, che il Consorzio possa "erogare servizi, attinenti alle finalità per cui è stato costituito, aggiuntivi rispetto a quelli previsti dall'art. 4, in favore degli Enti consorziati, su richiesta degli Enti stessi e in risposta a specifiche esigenze di politica sociale" e che i relativi oneri siano a carico degli Enti richiedenti;

rilevato che l'Accordo di Programma per l'integrazione scolastica degli alunni con disabilità o con esigenze educative speciali, approvato con deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 23/A/2010 del 31/05/2010, prevede all'art. 5.5 – lett. l) che compete ai Comuni "assicurare, d'intesa e su richiesta dell'Unità Valutativa Multidisciplinare, l'assistenza specialistica, in orario scolastico, di propria competenza, attraverso la messa a disposizione di personale aggiuntivo, provvisto di competenze educative ed assistenziali atte a favorire e a sviluppare l'autonomia e la capacità di comunicazione. L'intervento di tale personale non può intendersi sostitutivo di eventuali carenze di personale docente di sostegno e può essere garantito attraverso forme di gestione diretta da parte del singolo Comune (anche avvalendosi di Enti convenzionati, Cooperative sociali, Onlus) o in forma associata, conferendo apposita delega al Con.I.S.A. Valle di Susa o al Consorzio C.A.S.A. Valsangone";

dato atto che le richieste di assistenza specialistica formulate dagli Istituti Scolastici vengono valutate e validate dall'Unità Multidisciplinare di Valutazione della Disabilità, integrata da un rappresentante dei Comuni, della Provincia di Torino, del MIUR, della Scuola Polo; l'UMVD esprime un parere tecnico di appropriatezza della richiesta, verificando la congruenza sia del monte ore richiesto, sia della figura professionale indicata;

premessi che il Comune di Avigliana ha scelto di erogare, nei limiti delle disponibilità di bilancio, l'assistenza in ambito scolastico, tenendo conto delle indicazioni della Commissione UMVD e delle richieste delle Istituzioni scolastiche;

richiamata la lettera del Comune di Avigliana del 29/10/2013 – prot. 0019506 con la quale il Comune stesso ha richiesto la disponibilità di avvalersi dei servizi di assistenza ai soggetti portatori di handicap gestiti dal Con.I.S.A., nell'ambito delle convenzioni già stipulate in materia;

dato atto che il Con.I.S.A. "Valle Susa" e il Comune di Avigliana convengono sulla necessità di approvare uno specifico Protocollo d'Intesa in materia di assistenza in ambito scolastico per l'inserimento di alunni disabili, che disciplini gli impegni dei due Enti;

richiamata la deliberazione della Giunta comunale del Comune di Avigliana n. 237 del 18/11/2013, con la quale il Comune ha provveduto ad approvare il Protocollo di che trattasi;

ritenuto di procedere all'approvazione del suddetto Protocollo, il cui testo è parte integrante e sostanziale del presente atto;

considerato che il Protocollo ha durata per l'intero anno scolastico 2013/2014;

visto il T.U.E.L. 18/08/2000 n. 267;

richiamata la propria competenza in merito ai sensi dell'art. 20, comma 1, dello Statuto Consortile;

dato atto che sono stati acquisiti sul presente atto deliberativo, i pareri favorevoli prescritti dalla normativa vigente in ordine alla regolarità tecnica e contabile rispettivamente del Responsabile di Area Minori, Famiglie e Adulti e del Responsabile Area Finanziaria;

con votazione unanime favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

1. di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di approvare il Protocollo d'Intesa, che si allega al presente atto per formarne parte integrale e sostanziale, per la regolamentazione dei reciproci rapporti tra il Comune di Avigliana e il Con.I.S.A. in materia di assistenza in ambito scolastico per l'inserimento di alunni disabili;
3. di dare atto che il Protocollo d'Intesa di che trattasi avrà la durata per l'intero anno scolastico 2013/2014;
4. di dare atto che il Comune di Avigliana ha richiesto 106 ore massime settimanali di assistenza suddivise tra le seguenti figure professionali:
Educatore professionale: massimo ore 16
Operatore Socio Sanitario: massimo ore 20
Assistente familiare: massimo ore 70
5. di dare atto che il Comune di Avigliana provvederà, a cadenza trimestrale, a rimborsare al Consorzio gli oneri derivanti dall'erogazione del servizio;
6. di demandare al Direttore del Consorzio sia la sottoscrizione del Protocollo, sia l'adozione di tutti gli atti necessari e conseguenti alla piena applicazione del Protocollo stesso;
7. di dare atto che sono stati acquisiti, sulla presente deliberazione, i pareri favorevoli prescritti dalla normativa vigente.

SUCCESSIVAMENTE

attesa l'urgenza di procedere all'approvazione del suddetto Protocollo d'Intesa, ai fini della successiva sottoscrizione e della conseguente applicazione;

visto l'art. 134, comma 4, D.Lgs 267/2000;

con votazione unanime favorevole espressa in forma palese;

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.



REGIONE PIEMONTE
CONSORZIO INTERCOMUNALE SOCIO ASSISTENZIALE "VALLE DI SUSÀ"

Con.I.S.A. "VALLE DI SUSÀ" - Piazza S. Francesco, 4 - 10059 SUSÀ (TO)
Tel. 0122 648 501 - Fax 0122 629 335
e-mail: conisa.segreteria@conisa.it - www.conisa.it - Cod. Fisc. 96020760011 - P. IVA 07262140010

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Oggetto: **APPROVAZIONE PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL CON.I.S.A. "VALLE DI SUSÀ" E IL COMUNE DI AVIGLIANA IN MATERIA DI ASSISTENZA IN AMBITO SCOLASTICO PER L'INSERIMENTO DI ALUNNI DISABILI**

N.50/2013 DEL 29/11/2013

Pareri prescritti dalla normativa vigente

Parere di regolarità tecnica dell'atto:

~~FAVOREVOLE/NON FAVOREVOLE~~

L'Ufficio competente ad esprimere il suddetto parere è individuato in base alla materia

Susa **29 NOV. 2013**



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

[Handwritten signature]

Parere di regolarità contabile dell'atto:

~~FAVOREVOLE/NON FAVOREVOLE~~

Susa **29 NOV. 2013**



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI
RAGIONERIA

[Handwritten signature]

**PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL CON.I.S.A. "VALLE DI SUSÀ" E IL COMUNE DI AVIGLIANA
IN MATERIA DI ASSISTENZA IN AMBITO SCOLASTICO PER L'INSERIMENTO DI ALUNNI
DISABILI**

TRA

Il Con.I.S.A. "Valle di Susa" - Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale Valle di Susa, in seguito denominato Consorzio, C.F. 96020760011, nella persona del Direttore, Dott.ssa Anna BLAIS, nata a Susa (TO) il 04/03/1955, domiciliata, ai fini del presente atto, presso la sede legale del Consorzio - Piazza San Francesco, 4 - Susa

E

Il Comune di Avigliana C.F. 01655950010, nella persona del Direttore Area Amministrativa nato a Corleone (PA) il 26/01/1957, domiciliato, ai fini del presente atto, presso la sede legale del Comune - Piazza Conte Rosso n. 7 - Avigliana

premesso che

- ✓ lo Statuto consortile prevede, all'art. 5, che 1. Il Consorzio possa "erogare servizi, attinenti alle finalità per cui è stato costituito, aggiuntivi rispetto a quelli previsti dall'art. 4, in favore degli Enti consorziati, su richiesta degli Enti stessi e in risposta a specifiche esigenze di politica sociale" e che i relativi oneri siano a carico degli Enti richiedenti;
- ✓ l'Accordo di Programma per l'integrazione scolastica degli alunni con disabilità o con esigenze educative speciali, approvato con deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 23/A/2010 del 31/05/2010, prevede all'art. 5.5 - lett. l) che competa ai Comuni "assicurare, d'intesa e su richiesta dell'Unità Valutativa Multidisciplinare, l'assistenza specialistica, in orario scolastico, di propria competenza, attraverso la messa a disposizione di personale aggiuntivo, provvisto di competenze educative ed assistenziali atte a favorire e a sviluppare l'autonomia e la capacità di comunicazione. L'intervento di tale personale non può intendersi sostitutivo di eventuali carenze di personale docente di sostegno e può essere garantito attraverso forme di gestione diretta da parte del singolo Comune (anche avvalendosi di Enti convenzionati, Cooperative sociali, Onlus) o in forma associata, conferendo apposita delega al Con.I.S.A. Valle di Susa o al Consorzio C.A.S.A. Valsangone".
- ✓ le richieste di assistenza specialistica formulate dagli Istituti Scolastici vengono valutate e validate dall'Unità Multidisciplinare di Valutazione della Disabilità, integrata da un rappresentante dei Comuni, della Provincia di Torino, del MIUR, della Scuola Polo; l'UMVD esprime un parere tecnico di appropriatezza della richiesta, verificando la congruenza sia del monte ore richiesto, sia della figura professionale indicata.
- ✓ il Comune di Avigliana ha scelto di erogare, nei limiti delle disponibilità di bilancio, l'assistenza in ambito scolastico, tenendo conto delle indicazioni della Commissione UMVD e delle richieste delle istituzioni scolastiche.

TUTTO CIO' PREMESSO

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Impegni del Comune di Avigliana

Il Comune di Avigliana esprime la volontà di avvalersi del Con.I.S.A. "Valle di Susa" per la messa a disposizione di figure professionali proprie dell'ambito socio assistenziale, quale l'Operatore Socio Sanitario, l'Educatore Professionale, l'Assistente familiare, da destinare all'assistenza in ambito scolastico, a favore di alunni disabili, autorizzata dalla competente Commissione UMVD.

Il monte ore settimanale necessario per tale tipologia di assistenza, suddiviso per figure professionali, viene definito all'inizio dell'anno scolastico, sulla base del parere espresso dall'UMVD e sulla base delle valutazioni espresse dall'Amministrazione Comunale, con richiesta formale da parte del Comune.

Il Comune si impegna a formalizzare al Consorzio la richiesta di assistenza, indicando per ciascun alunno, il nominativo, l'istituto e la classe frequentati, nonché il monte ore autorizzato e la figura professionale individuata.

Il Comune di Avigliana si impegna a rimborsare al Consorzio l'intero costo degli interventi professionali richiesti, a presentazione di idonea rendicontazione a cadenza trimestrale.

Impegni del Con.I.S.A. "Valle di Susa"

Il Consorzio si impegna a mettere a disposizione del Comune di Avigliana le figure professionali, individuate dalla Commissione UMVD, idonee a fornire assistenza in ambito scolastico per gli alunni disabili.

A tal fine il Consorzio si avvale del soggetto aggiudicatario, in esito a gara d'appalto ad evidenza pubblica, della gestione dei Servizi di Assistenza domiciliare (O.S.S. e Assistente familiare) e dei Servizi Educativi (Educatore Professionale).

Il costo orario di tali operatori, comprensivo di oneri gestionali, organizzativi e di coordinamento, dovrà essere pari o inferiore a quello che il Consorzio corrisponde per i suddetti Servizi e garantire omogeneità sull'intero territorio.

Gli operatori individuati si raccorderanno, nella definizione sia degli obiettivi operativi che discendono dal P.E.I., sia della modalità d'intervento, con gli insegnanti titolari e con i referenti sociali e sanitari del caso.

Gli operatori si rendono disponibili a verificare periodicamente gli esiti del proprio intervento e a produrre, a fine anno scolastico, una relazione sul lavoro svolto.

Il soggetto gestore dei Servizi (nella fattispecie, per l'anno scolastico 2013/2014 la Cooperativa P.G. Frassati) produrrà al Consorzio, per gli interventi di assistenza specialistica, specifica e separata fattura.

Il Consorzio richiederà, al Comune di Avigliana, il rimborso dell'intero costo sostenuto per le prestazioni di cui al presente Protocollo.

Il soggetto gestore dei servizi fatturerà al Consorzio solo le ore di assistenza effettivamente prestate. Le eventuali economie orarie, derivanti dall'assenza dei soggetti assistiti, verranno ridistribuite in accordo con le istituzioni scolastiche e previa autorizzazione dell'Ufficio Politiche Sociali del Comune di Avigliana.

Luogo _____

Data _____

Per il Con.I.S.A. Valle di Susa
IL DIRETTORE
Anna BLAIS

Per il Comune di Avigliana
IL DIRETTORE AREA AMMINISTRATIVA
Giovanni TROMBADORE

Letto, confermato e sottoscritto
in originale firmato

IL PRESIDENTE
f.to Dott.ssa Laura MUSSANO

IL SEGRETARIO
f.to Dott. Giorgio GUGLIELMO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio del Consorzio il:
_____ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Susa, li _____

IL SEGRETARIO

Dott. Giorgio GUGLIELMO

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Li _____

IL SEGRETARIO

Dott. Giorgio GUGLIELMO

VISTO:

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione ai sensi dell'art. 140, D. Lgs. 267/2000:

è stata trasmessa in elenco, con lettera prot. n. _____ in data _____ ai Capigruppo Consiliari come prescritto dall' art. 125 D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 (il relativo testo è disponibile presso la Sede Consortile - Ufficio Segreteria).

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000)

E' divenuta esecutiva ai sensi di legge in data _____

decorsi dieci giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio (art. 134, comma 3, D. Lgs. 267/2000)

Susa, li _____

IL SEGRETARIO
Dott. Giorgio GUGLIELMO

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Li _____

IL SEGRETARIO

Dott. Giorgio GUGLIELMO

VISTO: