REGIONE PIEMONTE
CONSORZIO INTERCOMUNALE
SOCIO ASSISTENZIALE "VALLE DI SUSA"

ESTRATTO DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL CON.I.S.A. "VALLE DI SUSA"

N. 46/2013

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA CONVENZIONE CON L'A.S.L. TO3 PER L'UTILIZZO E LA FORNITURA DI SERVIZI. ANNI 2014/2015.

L'anno duemilatredici, addì ventinove del mese di novembre, alle ore 15.45, nella Sala Riunioni del Consorzio Intercomunale Socio-Assistenziale "Valle di Susa" - Piazza San Francesco n. 4, regolarmente convocato, a norma dell'art. 21, comma 2, dello Statuto Consortile, dal Presidente del Consiglio di Amministrazione del Consorzio, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del quale sono membri i Sigg.ri:

		PRESENZA
Dott.ssa Laura MUSSANO	- PRESIDENTE -	SI
Dott. Emanuele BELLAVIA	- VICE PRESIDENTE -	SI
Dott. Nicolò COPPOLA	- COMPONENTE -	NO

Assume la presidenza la Dott.ssa Laura MUSSANO.

Assiste alla seduta il Segretario del Consorzio Dott. Giorgio GUGLIELMO.

Partecipa alla seduta, con voto consultivo, il Direttore del Consorzio, Dott.ssa Anna BLAIS, ai sensi dell'art. 21, comma 4, dello Statuto Consortile.

Il Presidente riconosciuta legale l'adunanza, DICHIARA APERTA LA SEDUTA.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

considerato che, ai sensi dell'art. 47, comma 2 dello Statuto Consortile, il Consorzio "può stipulare convenzioni per l'affidamento della gestione di attività o servizi Socio-Assistenziali (...) utilizzando, in via prioritaria, le risorse del territorio";

considerato che il Consorzio usufruisce, per la propria attività istituzionale, di servizi forniti dall' ASL TO3, in virtù di apposite convenzioni annuali, stipulate fin dal 1997;

richiamata la convenzione stipulata con l'A.S.L.TO3 relativa all'utilizzo e fornitura di servizi generali a beneficio del Consorzio per gli anni 2012 e 2013;

richiamata la propria nota prot. n 5643 del 16/09/2013, con la quale il Consorzio ha espresso il proprio interesse per il rinnovo della convenzione in essere con l'ASLTO3, ed ha trasmesso alla Struttura complessa Affari Generali la bozza della convenzione con le opportune modifiche;

considerato che con nota prot. 6812 del 08/11/2013 l'ASL TO3 ha inviato il testo definitivo, esprimendo parere favorevole alle modifiche proposte rispetto alla precedente convenzione (nello specifico viene depennata la voce relativa al servizio di fattorinaggio in quanto trattasi di servizio non più attuale);

visto il testo di convenzione allegato quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione e ritenuto di approvarlo;

richiamata la propria competenza in merito, ai sensi dell'art. 20, comma 1, dello Statuto Consortile, trattandosi di atto residuale;

visto il D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;

vista la Legge 08.11.2000 n. 328 e s.m.i.;

vista la L.R. 08/01/2004 n. 1 e s .m.i.;

dato atto che sono stati acquisiti, sulla presente deliberazione, i pareri favorevoli di cui all'art. 49, comma 1, D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., in ordine alla regolarità tecnica e contabile da parte del Responsabile di Area Amministrativa e del Responsabile del Servizio Finanziario;

con votazione unanime favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

1) di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2) di approvare, ai sensi dell'art. 20, comma 1, dello Statuto Consortile, il testo di convenzione che viene allegato quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, da stipularsi con l'ASL TO3;

3) di autorizzare il Direttore del Consorzio alla stipula della convenzione stessa con facoltà di apportarvi eventuali modifiche di carattere non sostanziale che si rendessero necessarie ;

4) di demandare al Responsabile di Area Amministrativa l'assunzione degli impegni di spesa derivanti, per quanto di competenza, dalla suddetta convenzione, da imputare sui Bilanci di Previsione relativi agli esercizi 2014 e 2015 ;

5) di dare atto che sono stati acquisiti, sulla presente deliberazione, i pareri favorevoli di cui all'art. 49, comma 1, D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., in ordine alla regolarità tecnica e contabile da parte del Responsabile di Area Amministrativa e del Responsabile del Servizio Finanziario;

6) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, con separata distinta votazione che registra esito unanime favorevole, attesa l'urgenza di addivenire alla stipula della convenzione di che trattasi in tempo utile.

REGIONE PIEMONTE

CONSORZIO INTERCOMUNALE SOCIO ASSISTENZIALE "VALLE DI SUSA"

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

avente ad oggetto: APPROVAZIONE DELLA CONVENZIONE CON L'A.S.L. TO3 PER L'UTILIZZO E LA FORNITURA DI SERVIZI. ANNI 2014 - 2015.

N 46 **DEL** 28/11/2013

Pareri prescritti dalla normativa vigente

Parere di regolarità tecnica dell'atto: FAVOREVOLE/~~NON FAVOREVOLE~~

L'Ufficio competente ad esprimere il suddetto parere è individuato in base alla materia

Susa 29/11/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Parere di regolarità contabile dell'atto: FAVOREVOLE/~~NON FAVOREVOLE~~

Susa 28/11/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA

CONVENZIONE TRA L'A.S.L. TO3 DI COLLEGNO E IL CON.I.S. A. DI SUSA (CONSORZIO INTERCOMUNALE SOCIO-ASSISTENZIALE "VALLE DI SUSA") PER L'UTILIZZO E LA FORNITURA DI SERVIZI DELL'A.S.L. TO3 – ANNI 2014 e 2015

TRA

l'Azienda Sanitaria Locale di Collegno (A.S.L. TO3) – P. I. 09735650013, nella persona del Direttore della Struttura Complessa proponente Affari Generali Dott.ssa Daniela BERTINAZZI, nata a Novara (NO) il 7.5.1956, all'uopo delegato con deliberazione del Direttore Generale n. 1303 del 27.11.2012, domiciliato ai fini della presente convenzione presso la sede legale dell'Azienda in Via Martiri XXX Aprile n. 30 - Collegno (TO)

E

il Con. I. S. A. di Susa - Consorzio Intercomunale Socio-Assistenziale "Valle di Susa" tra i 37 Comuni dell'ex U.S.S.L. 36 (Consorzio), C. F. 96020760011, nella persona del Direttore Dott.ssa Anna BLAIS, nata a Susa (TO) il 04.03.1955, domiciliata, ai fini del presente atto, presso la sede legale del Consorzio in Piazza San Francesco n. 4 – Susa (TO),

PREMESSO CHE:

- ai sensi della L. R. 62/95 i 37 Comuni della Valle di Susa hanno sottoscritto in data 28/11/2003 la nuova Convenzione per la costituzione del Consorzio, per la gestione dei Servizi Socio-Assistenziali;
- in data 15/11/2011, è stata approvata la convenzione tra l'A.S.L. to3 ed il Consorzio relativa all'utilizzo ed alla fornitura di servizi generali a beneficio del Consorzio per gli anni 2012 e 2013.
- anche per il biennio 2014/2015 occorre formalizzare detta convenzione;

TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO,
SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 – UTILIZZO LOCALI SEDE CENTRALE DI PIAZZA SAN FRANCESCO N. 4 - SUSA

Il vigente contratto di locazione a favore del Consorzio è relativo a n. 10 locali per complessivi mq. 171, oltre l'utilizzo delle parti comuni (corridoio mq. 88, bagni mq. 15, scale mq. 29. Per un totale di 132 mq) pari a mq. 90,65 mq definiti sulla base della percentuale del 68,67% di incidenza di occupazione sulla superficie totale, la restante parte dell'immobile è locata all'A.S.L.TO 3.

ART. 2 - SERVIZI A RIMBORSO

- Mensa

L'A.S.L. TO3 consente l'utilizzo del proprio servizio mensa ospedaliero al personale del Consorzio dietro rimborso del costo effettivo del pasto sostenuto dall'Azienda stessa.

- Servizio di pulizia locali utilizzati dal Consorzio

Le pulizie dei locali utilizzati dal Consorzio, indicati all'art. 1 del presente atto per un totale di mq. a 171 mq (n. 10 locali) ed a 90,65 mq. (per parti comuni), definiti nella percentuale di occupazione pari al 68,67%, verranno effettuate dalle ditte aggiudicatarie del servizio per conto dell'A.S.L. TO3, al costo orario o secondo la tariffa a metratura applicata dalla ditta aggiudicataria e rimborsate dal Consorzio all'A.S.L. TO3 fuori campo I.V.A.

- Riscaldamento ed utenze

Gli impianti elettrico, idrico e di riscaldamento dell'intero stabile di cui all'art. 1 sono unificati, pertanto l'A.S.L. che occupa superfici maggiori, garantisce:

- la gestione ordinaria del riscaldamento, comprensiva di fornitura carburante e conduzione impianti termici.
- la manutenzione ordinaria degli impianti idrico ed elettrico (ad eccezione delle parti in uso esclusivo al Consorzio), nonché provvede al pagamento totale delle relative utenze.

Il Consorzio rimborsa all'A.S.L., in quota forfetaria, i costi sostenuti per riscaldamento utenze e manutenzioni ordinarie su parti comuni, proporzionalmente alle superfici occupate.

- Manutenzione straordinaria

La manutenzione straordinaria dei locali e degli impianti è a carico dell'Ente proprietario dell'immobile ex artt. 1576, 1577 e 1808 c.c.

-Predisposizione rendiconti di tutele/amministrazioni di sostegno/ curatele deferite al Consorzio

L'ASL TO3 si impegna a mettere a disposizione del Consorzio a tal fine la specifica professionalità ed esperienza del Collaboratore Amministrativo Esperto cat DS5 , Sig.ra Volpiano Teresina, per un monte ore massimo annuale di 80 ore fuori orario di lavoro, in continuità con precedenti forme di collaborazione autorizzate.

Il compenso orario al lordo delle ritenute, è pattuito in € 26,00= oltre IVA 20% per ogni ora di prestazioni effettivamente resa , oltre al riconoscimento delle spese vive sostenute .

ART. 3 - SPESE FORFETTARIE

Tale categoria si riferisce ai servizi per i quali risulta estremamente difficoltosa una precisa determinazione del costo, e più precisamente:

- Utenze energia elettrica, acqua potabile, riscaldamento e manutenzioni ordinarie spazi interni ed impianti comuni – analogamente ai criteri di valutazione precedentemente concordati dall'A.S.L. con altri Enti pubblici, si stabilisce una quota di rimborso forfetaria di €. 16.03/mq/anno oltre IVA se dovuta:

- Il rimborso forfettario annuo, per la superficie complessiva occupata dal 01/02/2008 pari a mq. 171, è quantificato in €. 2.741,13; oltre IVA se dovuta;
- Il rimborso per le parti comuni e limitatamente alla voce riscaldamento per una superficie di mq. 90,65 (pari al 68,67% di mq. 132 parti comuni), è quantificato in € 1.453,12 oltre l'IVA se dovuta.

ART. 4 – MODALITÀ DI RIMBORSO

A)Con riferimento alle seguenti categorie di spese:

- mensa,
- servizio di pulizia locali,
- spese forfettarie,

il Consorzio si impegna ad effettuare i rimborsi entro 60 giorni dal ricevimento dei rendiconti di spesa redatti dal Responsabile di Struttura Complessa competente dell'A.S.L. TO3.

B) Con riferimento alla gestione dei rendiconti delle tutele:

Il Consorzio trasmette la rendicontazione delle ore prestate dalla Sig.ra Volpiano Teresina all'Asl TO3 che provvederà ad emettere regolare fattura, da liquidarsi entro 30 giorni, data ricevimento fattura.

Il Consorzio si impegna inoltre a rimborsare all'ASL TO3 il contributo IRAP sui compensi liquidati alla dipendente interessata.

ART. 5 - DURATA

La presente convenzione ha validità dal 01.01.2014 al 31.12.2015, e potrà essere rinnovata, su accordo delle parti contraenti, con apposito atto deliberativo.

ART. 6 – CONTROVERSIE

Per ogni eventuale controversia derivante dalla presente convenzione è competente il Foro di Torino. Per quanto non previsto dal presente atto si rinvia alle norme generali vigenti in materia.

ART. 7 – DECORRENZA

Il presente atto esplica i suoi effetti tra le parti contraenti a decorrere dal termine iniziale indicato all'art. 5 del presente disciplinare, anche qualora le stesse addivengano alla stipula in data successiva.

ART. 8 – MODIFICHE

Eventuali modifiche o integrazioni del presente disciplinare, concordate dalle parti contraenti, costituiranno oggetto di atti aggiuntivi ed integrativi alla presente convenzione con effetto dall'ultima sottoscrizione.

ART. 9 - REGISTRAZIONE

La presente convenzione, debitamente sottoscritta, è soggetta a registrazione solo in caso di uso, ai sensi degli artt. 5 e 39 del D.P.R. n. 131 del 28 aprile 1986, con relativo onere a carico della parte richiedente.

Letto, confermato e sottoscritto

Collegno, lì

PER L'A.S.L. TO 3	PER IL CONSORZIO
IL DIRETTORE	IL DIRETTORE
S.C. AFFARI GENERALI	
Dott.ssa Daniela Bertinazzi	Dott.ssa Anna BLAIS

O:\DOCUMENTI_FRANCESCA\ARCHIVIO\CONVENZIONI\2013\CONVENZIONE ASL ANNI I_2014_2015 def.doc

Letto, confermato e sottoscritto
in originale firmato

IL PRESIDENTE
f.to Dott.ssa Laura MUSSANO

IL SEGRETARIO
f.to Dott. Giorgio GUGLIELMO

C E R T I F I C A T O D I P U B B L I C A Z I O N E

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio del Consorzio il: _____ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO

Susa, lì_____

Dott. Giorgio GUGLIELMO

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo
Lì_____

IL SEGRETARIO
VISTO: Dott. Giorgio GUGLIELMO

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione ai sensi dell'art. 140, D. Lgs. 267/2000:

è stata trasmessa in elenco, con lettera prot. n. _____ in data _____ ai Capigruppo Consiliari come prescritto dall' art. 125 D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 (il relativo testo è disponibile presso la Sede Consortile - Ufficio Segreteria).

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000)

E' divenuta esecutiva ai sensi di legge in data _____

decorsi dieci giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio (art. 134, comma 3, D. Lgs. 267/2000)

Susa, lì_____

IL SEGRETARIO
Dott. Giorgio GUGLIELMO

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo
Lì_____

IL SEGRETARIO
VISTO: Dott. Giorgio GUGLIELMO