

REGIONE PIEMONTE
CONSORZIO INTERCOMUNALE
SOCIO ASSISTENZIALE “VALLE DI SUSÀ”

ESTRATTO DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
DEL CON.I.S.A. “VALLE DI SUSÀ”

N. 17/2016

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PER IL TRIENNIO 2016/2018.

L'anno duemilasedici, addì ventinove del mese di aprile, alle ore 15.15, nella Sala Riunioni del Consorzio Intercomunale Socio-Assistenziale “Valle di Susa” - Piazza San Francesco n. 4, regolarmente convocato, a norma dell'art. 21, comma 2, dello Statuto Consortile, dal Presidente del Consiglio di Amministrazione del Consorzio, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del quale sono membri i Sigg.ri:

Dott.ssa Laura MUSSANO	- PRESIDENTE -	PRESENZA SI
Sig. Pier Giuseppe GENOVESE	- VICE PRESIDENTE -	SI
Dott. Emanuele BELLAVIA	- COMPONENTE -	SI

Assume la presidenza la Dott.ssa Laura MUSSANO.

Assiste alla seduta il Segretario del Consorzio Dott. Livio SIGOT.

Partecipa alla seduta, senza diritto al voto, il Presidente dell'Assemblea Consortile, Prof. Paolo DE MARCHIS, ai sensi dell'art. 21, comma 4, dello Statuto Consortile.

Partecipa alla seduta, con voto consultivo, il Direttore del Consorzio, Dott.ssa Anna BLAIS, ai sensi dell'art. 21, comma 4, dello Statuto Consortile.

Partecipa alla seduta, senza diritto di voto, il Responsabile di Area Amministrativa / Finanziaria Dott. Paolo ALPE.

Il Presidente riconosciuta legale l'adunanza, DICHIARA APERTA LA SEDUTA.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

premesso che l'Assemblea Consortile con deliberazione n. 8/A/2016 del 15/04/2016 ha approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2016-2018 e il Piano Programma per il triennio 2016/2018;

richiamata la determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria nr. 24 del 08.03.2016 con la quale, ai sensi degli art. 179, comma 3bis e 183, comma 5 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. si è provveduto alla reimputazione dei residui anno 2015 al bilancio di previsione 2016;

richiamato l'art. 169 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 integrato con le disposizioni del D.Lgs 118/11 e s.m.i. il quale recita:

- la Giunta delibera il Piano Esecutivo di Gestione.... in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio (nella fattispecie 2016) il PEG è redatto anche in termini di cassa.

Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

Visto il Regolamento Consortile sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 70/2010 del 31/12/2010 e s.m.i.;

vista la proposta di Piano Esecutivo di Gestione (PEG) predisposta dal Direttore del Consorzio in conformità con il Bilancio di Previsione esercizi 2016/2018 e il Piano Programma 2016/2018;

dato atto che nell'allegata proposta di PEG sono stati individuati i Centri di Responsabilità, sono stati definiti ed assegnati ai Centri stessi gli obiettivi di gestione e le connesse dotazioni di risorse finanziarie, umane e strumentali e sono state individuate le linee guida;

considerato che il Centro di Responsabilità è un ambito organizzativo e gestionale cui sono assegnati formalmente: obiettivi di gestione, dotazioni (da impiegare per il raggiungimento degli obiettivi) e responsabilità (sul raggiungimento degli obiettivi e sull'utilizzo delle dotazioni);

dato atto che i Centri di Responsabilità possono essere strutturati su due livelli:

centro di Responsabilità di primo livello:

- è responsabile dei progetti e risponde direttamente al Consiglio di Amministrazione che gli assegna obiettivi e dotazioni;
- si identifica con l'intero Consorzio;
- ha responsabilità di programmazione, coordinamento, verifica e controllo relativamente ai progetti assegnati;
- ha responsabilità di diretta gestione per i progetti assegnati e non delegati ai centri di secondo livello;
- è gerarchicamente sovraordinato ai Centri di Responsabilità di secondo livello;

centri di Responsabilità di secondo livello definiti "Sottocentri di Responsabilità":

- si possono identificare con il Responsabile delle Aree previste dall'organigramma dell'Ente;
- hanno responsabilità di diretta gestione sui progetti assegnati;
- sono gerarchicamente subordinati al Centro di Responsabilità di primo livello;

considerato che è di competenza del Consiglio di Amministrazione l'identificazione del Centro di Responsabilità di primo livello e l'assegnazione di obiettivi e dotazioni, mentre è di

competenza del Responsabile del Centro di Responsabilità di primo livello , mediante determina dirigenziale, l'identificazione degli eventuali Centri di Responsabilità di secondo livello e degli incaricati di Posizioni Organizzative cui riassegnare successivamente obiettivi e dotazioni;

ritenuto di individuare quale Centro di Responsabilità di primo livello il Direttore del Consorzio e di dare atto che il Direttore del Consorzio, con successiva determinazione dirigenziale, potrà provvedere alla riassegnazione di obiettivi e dotazioni ai Centri di Responsabilità di secondo livello e agli incaricati di Posizioni Organizzative;

visto l'art. 183, comma 2, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e sm.i., laddove si prevede che, con l'approvazione del Bilancio e senza la necessità di ulteriori atti, è costituito impegno sui relativi stanziamenti per le spese dovute per:

- il trattamento economico tabellare già attribuito al personale dipendente e per i relativi oneri riflessi;
- le rate di ammortamento dei mutui e dei prestiti, gli interessi di pre-ammortamento ed ulteriori oneri accessori;
- le spese dovute nell'esercizio in base a contratti o disposizioni di legge;

visto lo Statuto del Consorzio;

visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;

dato atto che sono stati acquisiti sul presente atto deliberativo i pareri favorevoli di cui all'articolo 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i., in ordine alla regolarità tecnica e contabile da parte del Responsabile del Servizio Amministrativo e del Responsabile del Servizio Finanziario;

con votazione unanime favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

- 1) di approvare il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2016-2018, rappresentato dal documento, allegato per formare parte integrante e sostanziale, definito in conformità con il Bilancio di Previsione 2016/2018 e il Piano Programma 2016/2018, approvati con deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 8/A/16 del 15/04/2016;
- 2) di approvare la conseguente assegnazione degli obiettivi di sviluppo da perseguire articolati per programmi come descritti nel Piano Programma approvato con deliberazione nr. 08/A/16 del 15.04.2016, le connesse modalità di attuazione (linee guida), le dotazioni finanziarie, di risorse umane e strumentali, attribuendo al Direttore, Centro di Responsabilità di primo livello, la relativa attività gestionale;
- 3) di assegnare complessivamente al Direttore, Centro di Responsabilità di primo livello, le risorse finanziarie previste nel Bilancio di Previsione esercizi 2016 - 2018;
- 4) di dare atto che il Direttore del Consorzio, con successiva determinazione dirigenziale potrà provvedere alla riassegnazione di obiettivi da perseguire, articolati per progetti e dotazioni, ai centri di Responsabilità di secondo livello o agli incaricati di Posizioni Organizzative, ai quali competerà la proposta per l'assunzione dei relativi atti di impegno, che avranno forma di determinazioni;
- 5) di dare atto che le spese di cui all'art. 183 comma 2 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i., sono considerate impegnate con l'approvazione del Bilancio senza necessità di ulteriori atti.

SUCCESSIVAMENTE

attesa la necessità ed urgenza di consentire al Direttore ed ai Responsabili di Area di poter dare tempestiva attuazione al PEG per gli esercizi 2016/2018;

visto l'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;

con votazione unanime favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

O:\DOCUMENTI_NELLA\ARCHIVIO\DELIBERE\delibere 2016\peg16.doc

Letto, confermato e sottoscritto
in originale firmato
IL PRESIDENTE
f.to Dott.ssa Laura MUSSANO

IL SEGRETARIO
f.to Dott. Livio SIGOT

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio informatico del Consorzio il:
_____ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Susa, lì _____

IL SEGRETARIO

Dott. Livio SIGOT

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Lì _____

IL SEGRETARIO

VISTO:

Dott. Livio SIGOT

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione ai sensi dell'art. 140, D. Lgs. 267/2000:

è stata trasmessa in elenco, con lettera prot. n. _____ in data _____ a tutti i Comuni Consorziati – tramite PEC – in applicazione dell'art. 125 D. Lgs. 18/08/2000 n. 267.

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000)

E' divenuta esecutiva ai sensi di legge in data _____

decorsi dieci giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio (art. 134, comma 3, D. Lgs. 267/2000)

Susa, lì _____

IL SEGRETARIO
Dott. Livio SIGOT

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Lì _____

IL SEGRETARIO

VISTO:

Dott. Livio SIGOT