



REGIONE PIEMONTE

CONSORZIO INTERCOMUNALE SOCIO ASSISTENZIALE "VALLE DI SUSÀ"

Con.I.S.A. "VALLE DI SUSÀ" - Piazza S. Francesco, 4 - 10059 SUSÀ (TO)

Tel. 0122 648 501 - Fax 0122 629 335

e-mail: conisa.segreteria@conisa.it - www.conisa.it - Cod. Fisc. 96020760011 - P. IVA 07262140010

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 26/2014 DEL 18 APR. 2014

OGGETTO: ADOZIONE CONVENZIONE TRA IL CONSORZIO INTERCOMUNALE SOCIO ASSISTENZIALE "VALLE DI SUSÀ (CON.I.S.A.)" E IL COMUNE / CONSORZIO SOCIO ASSISTENZIALE ADERENTE, FINALIZZATA A CONSENTIRE UNA PERIODICA ROTAZIONE DEL PERSONALE DEGLI ENTI, CON FUNZIONI DI RESPONSABILITÀ, CHE OPERA NELLE AREE A PIÙ ELEVATO RISCHIO DI CORRUZIONE. PROPOSTA DI APPROVAZIONE DA SOTTOPORRE ALL'ASSEMBLEA CONSORTILE.

RESPONSABILE DELL'AREA, QUALE FUNZIONARIO PROPONENTE LA DELIBERAZIONE

SUSÀ, LI' 18 APR. 2014



[Signature]

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA E DI REGOLARITÀ E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA AI SENSI DELL'ART 147 BIS, COMMA 1, DEL D.LGS. 267/2000, MODIFICATO DALL'ART. 3, COMMA 1, LETTERA D) DEL D.L. 174/2012. CONVERTITO CON MODIFICHE NELLA L. 213/2012

SUSÀ, LI' 18 APR. 2014



DIRETTORE

[Signature]

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE
AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO

SUSÀ, LI' _____

BOZZA DI CONVENZIONE TRA IL CONSORZIO INTERCOMUNALE SOCIO ASSISTENZIALE VALLE DI SUSÀ (CON.I.S.A.) E IL CONSORZIO /COMUNE DI _____, FINALIZZATA A CONSENTIRE UNA PERIODICA ROTAZIONE DEL PERSONALE DEI DUE ENTI, CON FUNZIONI DI RESPONSABILITÀ, CHE OPERA NELLE AREE A PIU' ELEVATO RISCHIO DI CORRUZIONE.

L'anno _____ addì _____ del mese di _____ fra il Legale Rappresentante del Consorzio Intercomunale Socio-Assistenziale "Valle di Susa", _____, a ciò autorizzato dall'atto deliberativo dell'Assemblea n. _____ in data _____

E

il Legale Rappresentante _____ del Consorzio Intercomunale Socio-Assistenziale / Comune di _____, _____, a ciò autorizzato dall'atto deliberativo _____ n. _____ in data _____

si conviene e stipula quanto segue

1. Le Amministrazioni Consortili / Comunali, firmatarie del presente accordo, concordano sul dare pratica attuazione ai disposti della L. 6/11/2012 n. 190, per la prevenzione e la repressione dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione, con particolare riferimento a quanto previsto nell'art. 1, comma 10, punto b, che prevede l'obbligo di effettuare una effettiva rotazione degli incarichi, negli uffici preposti allo svolgimento delle attività a più elevato rischio di corruzione.

2. Le Amministrazioni Consortili / Comunali, firmatarie del presente accordo, concordano nell'individuare quali aree esposte a rischio potenziale di corruzione, le procedure di scelta del contraente, per l'affidamento dei lavori, forniture e servizi, ove è prevista per legge o per normativa consortile la costituzione di una Commissione, nonché i concorsi e le prove selettive per l'assunzione del personale e per le progressioni di carriera.

3. Conseguentemente, la presidenza delle Commissioni di Appalto e di Concorso e la individuazione dei componenti delle Commissioni, sarà sempre soggetta a rotazione (per ogni singola tornata di gara), coinvolgendo i funzionari degli Enti convenzionati, tenuto conto delle specificità professionali dei funzionari stessi; ai sensi dell'art. 14, comma 1, del C.C.N.L. 22/01/2004, la rotazione avverrà con il consenso del dipendente; ai componenti delle Commissioni potrà essere riconosciuto un incentivo economico, nel rispetto delle vigenti norme di legge e di contratto, stabiliti d'intesa fra gli Enti firmatari della convenzione.

4. Non potranno fare parte delle Commissioni i funzionari che hanno curato l'istruttoria dell'appalto medesimo.

5. Relativamente alle gare d'appalto che si svolgeranno in collaborazione con l'A.S.L. di riferimento, l'individuazione dei componenti in rappresentanza del Consorzio avverrà analogamente a rotazione, per ogni singola tornata di gara.

6. I componenti della Commissione, al fine di essere garantiti dalla responsabilità per colpa grave, dovranno godere di una polizza assicurativa personale, con la previsione

dell'estensione della garanzia, per le prestazioni effettuate a favore di un Ente diverso dall'Ente di appartenenza.

7. Il Segretario verbalizzante della tornata di gara dovrà essere un soggetto terzo, diverso da chi ha assunto decisioni in merito, anche a livello di rilascio dei pareri di legge.

8. Le procedure per l'applicazione della prevista rotazione saranno soggette a preventiva informativa alle OO.SS..

9. La presente convenzione ha durata annuale, con decorrenza dalla sua sottoscrizione e potrà essere rinnovata annualmente, previa assunzione di atto deliberativo dei rispettivi Organi.

NOME FILE:WIN\CONVENZIONI\PREV CORRUZIONE
GG/bc