

**REGIONE PIEMONTE
CONSORZIO INTERCOMUNALE
SOCIO ASSISTENZIALE "VALLE DI SUSÀ"**

**ESTRATTO DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
DEL CON.I.S.A. "VALLE DI SUSÀ"**

N. 5/2012

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO ALLA SOCIETA' LABSER S.R.L. DI MILANO PER L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DEL CORSO DI FORMAZIONE PERMANENTE "IL PROJECT MANAGEMENT A SUPPORTO DEL GOVERNO DELLE AZIONI DEL PIANO DI ZONA" RIVOLTO AL DIRETTORE, AI RESPONSABILI DI AREA E AI LORO PRINCIPALI COLLABORATORI.

L'anno duemiladodici, addì ventitre del mese di gennaio, alle ore 9.30, presso la sede municipale di Avigliana – P.za Conte Rosso, regolarmente convocato, a norma dell'art. 21, comma 2, dello Statuto Consortile, dal Presidente del Consiglio di Amministrazione del Consorzio, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del quale sono membri i Sigg.ri:

		PRESENZA
Dott.ssa Laura MUSSANO	- PRESIDENTE -	SI
Dott. Emanuele BELLAVIA	- VICE PRESIDENTE -	SI
Dott. Nicolò COPPOLA	- COMPONENTE -	SI

Assume la presidenza la Dott.ssa Laura MUSSANO.

Assiste alla seduta il Segretario del Consorzio Dott. Giorgio GUGLIELMO.

Partecipa alla seduta, con voto consultivo, il Direttore del Consorzio, Dott.ssa Anna BLAIS, ai sensi dell'art. 21, comma 4, dello Statuto Consortile.

Il Presidente riconosciuta legale l'adunanza, DICHIARA APERTA LA SEDUTA.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Richiamata la determinazione del Direttore del Consorzio n. 42 del 15/04/2011 con la quale è stato approvato il progetto relativo al corso di formazione permanente "Il project management a supporto del governo delle azioni del Piano di Zona" rivolto al Direttore, ai Responsabili di Area e ai loro principali collaboratori e si è richiesta alla Provincia di Torino l'autorizzazione alla realizzazione del corso e il relativo finanziamento;

considerato che, con lettera del 12.10.2011, la Provincia di Torino ha comunicato che con deliberazione della Giunta Provinciale n. 963-34378 del 11/10/2011, sono state approvate le graduatorie dei progetti presentati per il finanziamento delle attività formative per gli operatori dei Servizi socio assistenziali ed il Con.I.S.A. ha ottenuto l'approvazione e il finanziamento del suddetto corso;

richiamata la propria deliberazione nr. 21/10 del 14.04.2010 con la quale si conferiva l'incarico alla Società Labser Srl di Milano per l'organizzazione e la gestione del corso di aggiornamento/formazione permanente "I Sistemi informativi a supporto della costruzione del Piano di Zona" che consentiva la costruzione del Piano di Zona utilizzando i dati raccolti dai sistemi informativi dell'Ente;

ritenuto di individuare, per ragioni di continuità e complementarietà con il precedente percorso formativo, quale agenzia formativa cui affidare l'organizzazione del corso di formazione permanente "Il project management a supporto del governo delle azioni del Piano di Zona" rivolto al Direttore, ai Responsabili di Area nonché ai loro principali collaboratori, la Società Labser S.r.l. di Milano, per le seguenti motivazioni:

- il percorso formativo è finalizzato a sostenere l'attuazione delle azioni del Piano di Zona 2011 – 2013 mediante lo sviluppo di metodologie e strumenti di governance della fase attuativa del Piano ed opera nell'ottica di consolidare le competenze manageriali a supporto della governance della rete locale dei servizi e degli interventi sociali;
- dal confronto sull'andamento dei lavori del Piano di Zona è emersa, infatti, la necessità di sostenere i componenti dei "Gruppi di azione" nei processi di progettazione operativa, attuazione e monitoraggio delle azioni del Piano di Zona attraverso lo sviluppo di regole, metodologie e strumenti condivisi per il governo delle azioni con particolare riferimento a quelle la cui realizzazione si prefigura come particolarmente complessa per il carattere di innovazione e per il numero degli interlocutori coinvolti;

dato atto che il DPR di cui all'art. 1, comma 585, Legge 296/2006 a tutt'oggi non risulta ancora emanato e, conseguentemente, non è ancora costituita né l'Agenzia per la Formazione nella P. A., né sussiste l'Elenco nazionale degli Organismi Formativi Accreditati;

atteso che, pertanto, nessun obbligo grava sugli Enti Locali per quel che concerne le metodologie e le procedure di scelta dell'istituzione formativa;

richiamato l'art. 12, comma 1, lettera d) del vigente Regolamento Consortile per il conferimento di incarichi di collaborazione, studio, ricerca e consulenza, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione nr. 74/08 del 15.12.2008, che esclude l'attività di formazione dalla disciplina del suddetto Regolamento;

visto l'art. 7, comma 4, d.Lgs 165/2001 e s.m.i.;

dato atto che ai sensi della delibera Corte dei Conti – Sez. Reg. Piemonte 11/05/2011 nr. 55 non sono assoggettate al vincolo di riduzione del 50% (di cui all'art. 6, comma 13 del D.L. 31.05.2010 n. 78, convertito nella Legge 30.07.2010 n. 122) le spese per attività formative interamente finanziate con contributi esterni;

richiamata la propria competenza in merito ai sensi dell'art. 20, comma 1, dello Statuto Consortile, trattandosi di competenza residuale;

dato atto che sono stati acquisiti sul presente atto deliberativo, i pareri favorevoli prescritti dalla normativa vigente in ordine alla regolarità tecnica e contabile da parte del Direttore e dei Responsabili di Area interessati e del Responsabile del Servizio Finanziario;

con votazione unanime favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

- 1) di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di affidare, per i motivi esposti in premessa, l'incarico per l'organizzazione e la gestione del corso di formazione permanente rivolto al Direttore, ai Responsabili di Area nonché ai loro principali collaboratori, dal titolo "Il project management a supporto del governo delle azioni del Piano di Zona" alla Società Labser S.r.l. con sede in Milano;
- 3) di dare atto che la spesa per la realizzazione del corso, pari ad € 20.200,00, è finanziata dalla Provincia di Torino e trova copertura sul redigendo Bilancio di Previsione 2012 – Gestione residui passivi;
- 4) di dare atto che, ai sensi della delibera Corte dei Conti – Sez. Reg. Piemonte 11/05/2011 nr. 55, non sono assoggettate al vincolo di riduzione del 50% (di cui all'art. 6, comma 13 D.L. 31.05.2010 n. 78, convertito nella Legge 30.07.2010 n. 122) le spese per attività formative interamente finanziate con contributi esterni;
- 5) di dare atto che sono stati acquisiti, sulla presente deliberazione, i pareri favorevoli prescritti dalla normativa vigente.



REGIONE PIEMONTE
CONSORZIO INTERCOMUNALE SOCIO ASSISTENZIALE "VALLE DI SUSÀ"

Con.I.S.A. "VALLE DI SUSÀ" - Piazza S. Francesco, 4 - 10059 SUSÀ (TO)
Tel. 0122 648 501 - Fax 0122 629 335
e-mail: conisa.segreteria@conisa.it - www.conisa.it - Cod. Fisc. 96020760011 - P. IVA 07262140010

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO ALLA SOCIETA' LABSER S.R.L. DI MILANO PER L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DEL CORSO DI FORMAZIONE PERMANENTE "IL PROJECT MANAGEMENT A SUPPORTO DEL GOVERNO DEL PIANO DI ZONA" RIVOLTO AL DIRETTORE, AI RESPONSABILI DI AREA E AI LORO PRINCIPALI COLLABORATORI

N. 5/2012 DEL 23/01/2012

Pareri prescritti dalla normativa vigente

Parere di regolarità tecnica dell'atto: **FAVOREVOLE/NON FAVOREVOLE**

L'Ufficio competente ad esprimere il suddetto parere è individuato in base alla materia

20 GEN 2012

Susa,



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Roberto Albaro *Anna Fou*

Parere di regolarità contabile dell'atto: **FAVOREVOLE/NON FAVOREVOLE**

20 GEN 2012

Susa



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA

Roberto Albaro *Roberto Albaro*

Letto, confermato e sottoscritto
in originale firmato

IL PRESIDENTE
f.to Dott.ssa Laura MUSSANO

IL SEGRETARIO
f.to Dott. Giorgio GUGLIELMO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio del Consorzio il:
_____ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Susa, li _____

IL SEGRETARIO

Dott. Giorgio GUGLIELMO

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Li _____

IL SEGRETARIO

Dott. Giorgio GUGLIELMO

VISTO:

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione ai sensi dell'art. 140, D. Lgs. 267/2000:

è stata trasmessa in elenco, con lettera prot. n. _____ in data _____ ai Capigruppo Consiliari come prescritto dall' art. 125 D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 (il relativo testo è disponibile presso la Sede Consortile - Ufficio Segreteria).

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000)

E' divenuta esecutiva ai sensi di legge in data _____

decorsi dieci giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio (art. 134, comma 3, D. Lgs. 267/2000)

Susa, li _____

IL SEGRETARIO
Dott. Giorgio GUGLIELMO

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Li _____

IL SEGRETARIO
Dott. Giorgio GUGLIELMO

VISTO: