

CONVENZIONE TRA LA SOCIETA' MW ITALIA S.p.A, E IL CONSORZIO INTERCOMUNALE SOCIO ASSISTENZIALE "VALLE DI SUSAS" PER LA REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO DI VOLONTARIATO D'IMPRESA DENOMINATO "LO FACCIAMO NOI"

TRA

La ditta MW ITALIA S.p.A, con sede in Rivoli, Via Pavia, 72, nella persona dell'Amministratore Delegato, dott. Gabriele Perris Magnetto

E

Il Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale "Valle di Susa" (nel prosieguo Con.I.S.A.), con sede in Susa, Piazza San Francesco, n. 4, nella persona del Direttore, Dott.ssa Anna BLAIS

PREMESSO CHE

- la crisi economica che ha colpito duramente anche il nostro territorio ha determinato un aumento delle richieste di intervento/aiuto ai Comuni e al Consorzio Socio Assistenziale, da parte di famiglie e di soggetti in difficoltà; al tempo stesso la diminuzione delle risorse economiche derivanti dai trasferimenti statali e regionali rende difficoltoso e, a volte, impossibile garantire con continuità i servizi erogati ai cittadini che manifestano maggiori necessità di aiuto;
- a fronte di crescenti bisogni gli Enti pubblici si trovano nell'impossibilità di affrontare da soli un carico sempre maggiore. Si rende pertanto necessario lo sviluppo di tutte le possibili sinergie tra attori pubblici e tra questi ed il mondo imprenditoriale, il privato sociale, il volontariato in genere. Il territorio necessita di uno straordinario contributo di idee e di risorse, all'interno di un comune percorso di collaborazione per far fronte ad una pluralità di esigenze;
- all'interno di questo quadro si colloca l'idea di attuare un progetto di intervento a supporto dei Servizi di competenza del Con.I.S.A. "Valle di Susa" da parte di Ditta MW ITALIA S.p.A, attraverso una serie di interventi solidali di diversa natura, che mettano in relazione diretta le risorse umane dell'Azienda con i bisogni, secondo progetti puntuali, strutturati e monitorati dal Servizio pubblico;
- in seguito all'iniziativa dei legali rappresentanti della Ditta MW ITALIA S.p.A, è emersa la possibilità di impiegare taluni dipendenti di quest'ultima presso il Con.I.S.A per adibire gli stessi in attività di utilità sociale;
- il Consorzio ha manifestato, da subito, un vivo interesse nei confronti della proposta in quanto consente di acquisire forza lavoro a costi pari a zero, fatta eccezione per la fornitura di eventuali materie prime e dei buoni pasto;
- con nota del 31 gennaio 2014, acquisita al protocollo del Consorzio in data 4 febbraio 2014, al n. 825, l'Amministratore Delegato della Ditta MW ITALIA S.p.A. ha formalizzato la proposta dalla quale emerge che il realizzando Progetto di Volontariato di Impresa prevede la destinazione di un certo numero di giornate lavoro dei dipendenti della Società finalizzate ad attività di utilità sociale;

- in particolare, la Società individua le seguenti condizioni:
 1. in base alle adesioni volontarie dei dipendenti, la Società metterà a disposizione una quantità di ore uomo da definire, da utilizzarsi nei mesi da aprile a dicembre 2014;
 2. le ore di volontariato dovranno essere impiegate nella realizzazione di attività di:
 - ✓ manutenzione di immobili di proprietà comunale messi a disposizione del Consorzio per finalità socio assistenziali;
 - ✓ affiancamento degli operatori dei Servizi Sociali in attività di assistenza a soggetti disabili;
 3. la Società si farà carico della raccolta delle adesioni da parte dei propri dipendenti, della creazione dei gruppi di lavoro e di tutti gli aspetti assicurativi;
 4. la Società si farà carico di tutti gli obblighi di sicurezza di cui al D.Lgs. 81/2008 non configurandosi un distacco o dipendenza funzionale presso il Consorzio né una prestazione di lavoro nell'ambito di un contratto di somministrazione di lavoro di cui agli art. 20 e seguenti del D.Lgs. 276/2003
 5. il Consorzio si impegna a:
 - ✓ concordare con la Società il programma delle attività da espletare;
 - ✓ collaborare con il gruppo di lavoro incaricato dalla Società alla definizione e all'organizzazione di dettaglio delle attività di volontariato;
 - ✓ rendere disponibili gli spazi per la realizzazione delle attività concordate;
 - ✓ reperire, anche con il supporto della Società, i materiali necessari per le attività di volontariato (vernici, attrezzature, prodotti per la pulizia, etc.);
 - ✓ mettere a disposizione dei volontari gli strumenti di lavoro necessari alle attività, garantendone l'idoneità e la conformità alla normativa D.Lgs.81/08
 - ✓ mettere a disposizione un referente del Consorzio che fornisca le indicazioni operative ai volontari (informazioni sul luogo di lavoro, sulle attività da svolgere, accompagnamento degli utenti, etc);
 - ✓ collaborare con la Società in tutti gli aspetti dell'organizzazione e nella gestione degli adempimenti relativi alla sicurezza;
 - ✓ concordare con la Società qualsiasi attività di comunicazione dell'iniziativa;
 - ✓ farsi carico dell'onere del pasto dei volontari (o garantendo il servizio mensa, o attraverso buoni pasto).
- con deliberazione dell'Assemblea Consortile n 7/A/2014 del 28 marzo 2014, il Consorzio ha approvato la presente convenzione.

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO

le parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

Art. 2

Le parti come sopra rappresentate intendono realizzare il progetto di volontariato d'impresa denominato "**Lo Facciamo Noi**", al fine di destinare risorse aziendali, quali giornate di lavoro dei dipendenti della Società, ad attività di utilità sociale promosse dal Con.I.S.A., finalizzate al perseguimento dei seguenti obiettivi:

1. supportare i servizi tecnici consortili nella realizzazione di interventi di carattere manutentivo degli immobili di proprietà comunale messi a disposizione del Consorzio con finalità sociali;
2. ampliare ed integrare le attività socio-assistenziali già in essere, affiancando le risorse professionali ad esse dedicate con interventi specifici.

Art. 3

La Società si obbliga a:

- in base alle adesioni volontarie dei dipendenti a mettere a disposizione un certo numero di ore uomo, da utilizzarsi tra i mesi da aprile a dicembre 2014;
- farsi carico della raccolta delle adesioni da parte dei propri dipendenti, della creazione dei gruppi di lavoro e di tutti gli aspetti assicurativi;
- sostenere tutte le spese inerenti la retribuzione e la dotazione di D.P.I. individuali del personale, sollevando il Con.I.S.A. "Valle di Susa" da ogni onere a riguardo;
- adempiere a tutti gli obblighi di sicurezza di cui al D.Lgs. 81/2008 inclusa la fornitura di D.P.I., la formazione, la sorveglianza sanitaria e quanto altro indicato nell'articolo 18 del suddetto Decreto, ad esclusione di quanto concerne materiali, attrezzature e strumenti di lavoro, la cui adeguatezza sarà sotto la responsabilità del Consorzio;
- predisporre e concordare con il Con.I.S.A. il programma delle attività da espletare;
- garantire la copertura assicurativa INAIL per il personale impegnato nelle diverse attività oggetto della convenzione.

Art. 4

Il Con.I.S.A. si obbliga a:

- indicare alla Società il Servizio da realizzare per impiegare le ore di volontariato in attività di manutenzione di immobili di proprietà comunale messi a disposizione del Consorzio per finalità sociali e nell'affiancamento degli operatori dei Servizi Sociali in attività di assistenza a soggetti disabili;
- rendere disponibili gli spazi per la realizzazione delle attività concordate;
- reperire, anche con il supporto della Società, i materiali necessari per le attività di volontariato (vernici, attrezzature, prodotti per la pulizia, etc.);
- mettere a disposizione dei volontari gli strumenti di lavoro necessari alle attività, garantendone l'idoneità e la conformità alla normativa D.Lgs.81/08;
- mettere a disposizione un referente del Consorzio che fornisca le indicazioni operative ai volontari (informazioni sul luogo di lavoro, sulle attività da svolgere, accompagnamento degli utenti, etc);
- fornire un programma di massima dei compiti che dovranno essere svolti dal personale volontario in affiancamento agli operatori dei Servizi Sociali in attività di assistenza a soggetti disabili, per servizi di tipo ausiliario, quali accompagnamenti ecc;

- collaborare con il gruppo di lavoro incaricato dalla Società alla definizione e all'organizzazione di dettaglio delle attività di volontariato;
- collaborare con la Società in tutti gli aspetti dell'organizzazione e nella gestione degli adempimenti relativi alla sicurezza;
- concordare con la Società qualsiasi attività di comunicazione dell'iniziativa;
- farsi carico dell'onere del pasto dei volontari (o garantendo il servizio mensa, o attraverso buoni pasto).

Art. 5

La presente convenzione non comporta onere alcuno a carico del Con.I.S.A., fatta eccezione per l'acquisto di eventuale materiale e/o attrezzatura da impiegare nella realizzazione del progetto e per la fornitura dei buoni pasto ai volontari.

Art. 6

I referenti per la realizzazione del progetto, sono, per il Consorzio, il Direttore o suo delegato, per la Società, la signora Vilma Campione quale referente interno, la dott.ssa Nicoletta Alessi quale referente esterno.

Art. 7

La presente convenzione, per quanto riguarda l'utilizzo dei dipendenti della Società, avrà inizio il 01/04/2014 e terminerà il 31/12/2014 senza necessità di alcun preavviso.

La presente convenzione potrà essere rinnovata o prorogata unicamente previo espresso accordo sottoscritto dalle parti.

Art. 8

Resta fermo che il rapporto di lavoro del personale messo a disposizione per effetto della presente convenzione rimane riferito alla Società e che la presente convenzione non origina l'instaurazione di alcun tipo di rapporto di lavoro, anche parasubordinato, con il Con.I.S.A.

Art. 9

Per tutto quanto non previsto nella presente convenzione, valgono le norme del Codice Civile.

Per il Con.I.S.A. "Valle di Susa"
IL DIRETTORE
F.to Dott.ssa Anna BLAIS

Per la MW S.p.A. Italia
L'AMMINISTRATORE DELEGATO
F.to Dott. Gabriele PERRIS MAGNETTO
