

REGIONE PIEMONTE
CONSORZIO INTERCOMUNALE
SOCIO ASSISTENZIALE “VALLE DI SUSÀ”

ESTRATTO DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
DEL CON.I.S.A. “VALLE DI SUSÀ”

N. 30/2008

OGGETTO: PROGETTO DI FORMAZIONE E LAVORO PER L'ASSUNZIONE DI N. 2 UNITA' DI PERSONALE CON PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO – ASSISTENTE SOCIALE – CAT. D PER MESI 24 . APPROVAZIONE.

L'anno duemilaotto, addì sedici del mese di aprile, alle ore 17.00, nella Sala Riunioni del Consorzio Intercomunale Socio-Assistenziale “Valle di Susa” - Piazza San Francesco n. 4 - Susa, regolarmente convocato, a norma dell'art. 21, comma 2, dello Statuto Consortile, dal Presidente del Consiglio di Amministrazione del Consorzio, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del quale sono membri i Sigg.ri:

Dott.ssa Laura MUSSANO	- PRESIDENTE -	PRESENZA SI
Dott. Emanuele BELLAVIA	- VICE PRESIDENTE -	SI
Sig. Giuseppe COSTA	- COMPONENTE -	SI

Assume la presidenza la Dott.ssa Laura MUSSANO.

Assiste alla seduta il Segretario del Consorzio Dott. Giorgio GUGLIELMO.

Partecipa alla seduta, con voto consultivo, il Direttore del Consorzio, Dott.ssa Anna BLAIS, ai sensi dell'art. 21, comma 4, dello Statuto Consortile.

Il Presidente riconosciuta legale l'adunanza, DICHIARA APERTA LA SEDUTA.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

richiamato il vigente Regolamento Consortile sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ed, in particolare, l'art. 67/bis;

richiamata la propria deliberazione n. 23 in data 31/03/2008, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si è approvata la modifica della dotazione organica dell'Ente, senza variazione di unità di personale complessive, convertendo 2 posti vacanti di Cat. B con profilo professionale di Adest/O.S.S. in altrettanti posti di personale con profilo di Istruttore Direttivo-Assistente Sociale Cat. D ;

richiamata la propria deliberazione n. 24 in data 31/03/2008, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si è proceduto all'approvazione del programma triennale del fabbisogno di personale, ai sensi dell'art. 6 D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., relativo agli anni 2008-2009-2010, prevedendo l'assunzione di n. 2 Istruttori Direttivi- Assistenti Sociali Cat. D , a tempo pieno, per mesi 24, mediante contratto di formazione e lavoro;

ritenuto che il contratto di formazione e lavoro, caratterizzato dalla connessione con un progetto di formazione, possa costituire un efficace strumento per agevolare l'inserimento di figure con profilo professionale di Assistente Sociale Cat. D;

atteso che il C.C.N.L. integrativo, siglato il 14.09.2000, per il personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali, al titolo I° "Flessibilità del rapporto di lavoro" introduce con l'art. 3 la possibilità anche per i Consorzi di stipulare contratti di formazione-lavoro;

visto il progetto di formazione – lavoro, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, per l'assunzione di due lavoratori con il profilo professionale di Istruttore Direttivo- Assistente Sociale –Cat. D, posizione economica D1, per la durata di 24 mesi con orario settimanale di 36 ore;

visto il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

vista la Legge 863/1984 e s.m.i.;

vista la Legge 451/1994 ;

Visto il C.C.N.L. 1/04/1999 ed il C.C.N.L. integrativo del 14/09/2000 per il personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali;

richiamata la propria competenza in merito ai sensi dell'art. 48, comma 3, D. Lgs. 267/2000, nonché dell'art. 20, comma 2, dello Statuto Consortile;

dato atto che sono stati acquisiti sul presente atto deliberativo i pareri favorevoli di cui alla vigente normativa, in ordine alla regolarità tecnica e contabile da parte del Direttore e dei Responsabili di Area e del Responsabile del Servizio Finanziario;

con votazione unanime favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

1) di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) di approvare il progetto di formazione/lavoro, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, per l'assunzione di n. 2 lavoratori con profilo professionale di

Istruttore Direttivo- Assistente Sociale –Cat. D, posizione economica D1, per la durata di 24 mesi con orario settimanale di 36 ore;

- 3) di dare atto che il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale – Anni 2008-2009-2010, approvato con propria deliberazione n. 24 del 31/03/2008, prevede l'assunzione di cui al punto 2) per l'anno 2008;
- 4) di demandare al Direttore l'adozione di tutti gli atti necessari all'avvio del progetto ed alla costituzione del rapporto di formazione-lavoro;
- 5) di dare atto che l'individuazione dei lavoratori da assumere avverrà con le regole della pubblica selezione previste dal Regolamento Consortile sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dallo specifico bando;
- 6) Di dichiarare, con separata distinta votazione unanime e favorevole, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto
in originale firmato

IL PRESIDENTE
f.to Dott.ssa Laura MUSSANO

IL SEGRETARIO
f.to Dott. Giorgio GUGLIELMO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio del Consorzio il:
_____ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Susa, li _____

IL SEGRETARIO
Dott. Giorgio GUGLIELMO

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Li _____

VISTO:

IL SEGRETARIO
Dott. Giorgio GUGLIELMO

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione ai sensi dell'art. 140, D. Lgs. 267/2000:

è stata trasmessa in elenco, con lettera prot. n. _____ in data _____ ai Capigruppo Consiliari come prescritto dall' art. 125 D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 (il relativo testo è disponibile presso la Sede Consortile - Ufficio Segreteria).

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000)

E' divenuta esecutiva ai sensi di legge in data _____

decorsi dieci giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio (art. 134, comma 3, D. Lgs. 267/2000)

Susa, li _____

IL SEGRETARIO
Dott. Giorgio GUGLIELMO

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Li _____

VISTO:

IL SEGRETARIO
Dott. Giorgio GUGLIELMO
