

REGIONE PIEMONTE
CONSORZIO INTERCOMUNALE
SOCIO ASSISTENZIALE “VALLE DI SUSÀ”

ESTRATTO DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
DEL CON.I.S.A. “VALLE DI SUSÀ”

N. 24/2009

OGGETTO: PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE – ANNI 2009 – 2010 – 2011 – ATTO RICOGNITIVO.

L'anno duemilanove, addì otto del mese di aprile, alle ore 18.00, nella Sala Riunioni del Consorzio Intercomunale Socio-Assistenziale “Valle di Susa” - Piazza San Francesco n. 4 - Susa, regolarmente convocato, a norma dell'art. 21, comma 2, dello Statuto Consortile, dal Presidente del Consiglio di Amministrazione del Consorzio, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del quale sono membri i Sigg.ri:

Dott.ssa Laura MUSSANO	- PRESIDENTE -	PRESENZA SI
Dott. Emanuele BELLAVIA	- VICE PRESIDENTE -	SI
Sig. Giuseppe COSTA	- COMPONENTE -	SI

Assume la presidenza la Dott.ssa Laura MUSSANO.

Assiste alla seduta il Segretario del Consorzio Dott. Giorgio GUGLIELMO.

Partecipa alla seduta, con voto consultivo, il Direttore del Consorzio, Dott.ssa Anna BLAIS, ai sensi dell'art. 21, comma 4, dello Statuto Consortile.

Il Presidente riconosciuta legale l'adunanza, DICHIARA APERTA LA SEDUTA.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PREMESSO CHE:

- l'articolo 91, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" dispone che «Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale»;
- l'articolo 39, comma 1, della legge 27 dicembre 1997, n. 449, stabilisce che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le compatibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di personale delle categorie protette;

CONSIDERATO:

- che l'articolo 6, comma 1, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, stabilisce che nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità indicate all'articolo 1, comma 1, previa verifica degli effettivi bisogni;
- che il programma triennale del fabbisogno di personale deve assumere a riferimento essenziale la dotazione organica;
- che le linee fondamentali della programmazione per il triennio 2009 - 2010 - 2011 devono svilupparsi in modo tale da:
 - a) consentire la gestione dell'eventuale turn-over;
 - b) favorire, nel rispetto delle disposizioni che pongono vincoli alle nuove assunzioni, l'integrazione ed il completamento dell'attuale dotazione organica;
 - c) consentire i necessari accrescimenti di professionalità mediante le procedure di valorizzazione delle risorse umane già in servizio ;
 - d) effettuare le assunzioni obbligatorie previste dalla legge 12/03/99 n. 68;
- che tale programmazione, con riferimento all'anno 2009, deve tenere conto dei criteri e dei limiti per le assunzioni di personale a tempo indeterminato stabiliti dall'articolo 1, comma 562, della legge 27.12.2006 n. 296, come integrato dall'art. 3, comma 121, della legge 24/12/2007 n. 244, e successivamente innovato dall'art. 76, comma 2 della legge 133/2008;

richiamata la propria deliberazione n. 23 del 08/04/2009 con la quale si approva la nuova dotazione organica del Consorzio, variando il numero di posti complessivi previsti in organico da 43 a 45 unità di personale;

considerato che nel computo della spesa per il personale in servizio per l'anno 2009 viene esclusa la spesa relativa al personale appartenente alle categorie protette ai sensi della circolare del Ministero dell'economia e delle Finanze n. 9 del 17/02/2006;

vista la certificazione in data 08/04/2009 del Revisore dei Conti, predisposta ai sensi dell'art. 19, comma 8, della legge 29/12/2001 n. 448 che attesta la possibilità di derogare al principio della riduzione complessiva della spesa in quanto le assunzioni di che trattasi riguardano il personale delle categorie protette il cui obbligo di assunzione è sancito dalla legge 68/99 e s.m.i. ;

ritenuto pertanto necessario, ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., approvare il fabbisogno per il triennio in esame, così come specificato nell'allegato "A" facente parte integrante del presente atto;

dato atto che il programma triennale del personale 2009/2011 è stato predisposto, indicando in relazione alla tipologia di riferimento:

- a) la categoria professionale ed il numero di posti ad essa relativi, che l'Amministrazione intende coprire negli anni di competenza;
- b) la tipologia di procedura diretta alla copertura del posto;

acclarato che la programmazione delle assunzioni è finalizzata a conseguire il miglioramento operativo dell'attività amministrativa, nonché è espressione dell'applicazione delle norme sul diritto al lavoro dei disabili ;

dato atto che in relazione alla modifica della dotazione organica cui è inerente il presente provvedimento è stata attuata l'informazione con le OO. SS. e le R.S.U., ai sensi dell'art. 7, comma 1, CCNL 01/04/1999 e dell'art. 6, comma 1, D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., trattandosi di atto di organizzazione avente riflessi sulla gestione complessiva delle risorse umane (lett. prot. n. 2061 del 26/03/2009 e n. 2359 del 07/04/2009);

visto il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

visto l'art. 19, comma 8, della legge 28.12.2001 n. 448 il quale prevede che a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'art. 2 del T.U.E.L. di cui al D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa del personale (art. 39, legge 27.12.1997 n. 449) e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;

vista la legge 12/03/99 n. 68 e s.m.i.;

vista la legge 27.12.2006 n. 296 (legge finanziaria 2007);

vista la legge 24.12.2007 n. 244 (legge finanziaria 2008);

vista la legge 06.08.2008 n. 133;

vista la legge 22/12/2008 n. 203 (legge finanziaria 2009);

vista la circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 9 del 17/02/2006;

visto il vigente C.C.N.L. Comparto Regioni / Autonomie Locali;

visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;

richiamata la propria competenza in merito ai sensi dell'art. 48, comma 3, D. Lgs. 267/2000, nonché dell'art. 20, comma 2, lettera r, dello Statuto Consortile;

dato atto che sono stati acquisiti sul presente atto deliberativo i pareri favorevoli di cui alla vigente normativa, in ordine alla regolarità tecnica e contabile da parte del Direttore e dei Responsabili di Area e del Responsabile del Servizio Finanziario;

con votazione unanime favorevole espressa in forma palese

D E L I B E R A

- 1) di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di dare atto che il presente provvedimento costituisce programmazione triennale del fabbisogno di personale ai sensi dell'art. 39, comma 1, della Legge 27/12/1997 n. 449 e s.m.i.;
- 3) di approvare, per le motivazioni espresse in premessa ed ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 91, comma 1, del TUEL e 39 della legge n. 449/1997, il programma triennale del fabbisogno del personale anni 2009-2010-2011 di cui al prospetto allegato "A" che costituisce parte integrante e sostanziale;
- 4) di attestare che le nuove assunzioni di che trattasi rientrano tra le assunzioni obbligatorie previste dalla legge 68/99 e la relativa spesa pertanto non è da conteggiare al fine del rispetto del vincolo imposto dall' art. 1 , comma 562, della legge 296/2006 (rif circolare MEF n. 9/2006) ;
- 5) di attestare che il Consorzio non presenta eccedenze di personale e , pertanto, non ha personale da collocare in disponibilità , per cui le nuove assunzioni previste rispettano il parametro di cui all'art. 34 , comma 6, del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165;
- 6) di dare atto che la spesa per le assunzioni di che trattasi trova copertura finanziaria sul bilancio consortile anno 2009;
- 7) di autorizzare il ricorso, qualora se ne ravvisi la necessità, al fine di garantire il regolare funzionamento dell'attività istituzionale del Consorzio, per il triennio 2009 – 2010 - 2011, a forme contrattuali flessibili di assunzione ed impiego del personale (contratti a tempo determinato, lavoro interinale ecc....) nei limiti e secondo le modalità previste dalla normativa vigente;
- 8) di dare atto che la presente deliberazione potrà essere suscettibile di modifica alla luce di diverse indicazioni contenute nei documenti di programmazione economico-finanziaria per il triennio 2010 – 2011 - 2012;
- 9) di dare atto che sono stati acquisiti, sulla presente deliberazione, i pareri favorevoli prescritti dalla normativa vigente.

SUCCESSIVAMENTE

attesa la necessità e l'urgenza di adottare gli atti consequenziali rispetto a tale delibera di fabbisogno di personale;

visto l'art.134, comma 4, D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

con votazione unanime favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Letto, confermato e sottoscritto
in originale firmato

IL PRESIDENTE
f.to Dott.ssa Laura MUSSANO

IL SEGRETARIO
f.to Dott. Giorgio GUGLIELMO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio del Consorzio il:
_____ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Susa, lì _____

IL SEGRETARIO

Dott. Giorgio GUGLIELMO

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Lì _____

IL SEGRETARIO

VISTO:

Dott. Giorgio GUGLIELMO

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione ai sensi dell'art. 140, D. Lgs. 267/2000:

è stata trasmessa in elenco, con lettera prot. n. _____ in data _____ ai Capigruppo Consiliari come prescritto dall' art. 125 D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 (il relativo testo è disponibile presso la Sede Consortile - Ufficio Segreteria).

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000)

E' divenuta esecutiva ai sensi di legge in data _____

decorsi dieci giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio (art. 134, comma 3, D. Lgs. 267/2000)

Susa, lì _____

IL SEGRETARIO
Dott. Giorgio GUGLIELMO

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Lì _____

IL SEGRETARIO

VISTO:

Dott. Giorgio GUGLIELMO
