

REGIONE PIEMONTE
CONSORZIO INTERCOMUNALE
SOCIO ASSISTENZIALE “VALLE DI SUSÀ”

ESTRATTO DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
DEL CON.I.S.A. “VALLE DI SUSÀ”

N. 27/2010

OGGETTO: APPROVVIGIONAMENTO DEL MATERIALE DI CANCELLERIA PER L'ANNO 2010/2011– LINEE DI INDIRIZZO IN MERITO.

L'anno duemiladieci, addì trenta del mese di aprile, alle ore 15.15, presso la sede operativa consortile di Avigliana sita in Piazza Conte Rosso, regolarmente convocato, a norma dell'art. 21, comma 2, dello Statuto Consortile, dal Presidente del Consiglio di Amministrazione del Consorzio, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del quale sono membri i Sigg.ri:

Dott.ssa Laura MUSSANO	- PRESIDENTE -	PRESENZA SI
Dott. Emanuele BELLAVIA	- VICE PRESIDENTE -	SI
Dott. Nicolò COPPOLA	- COMPONENTE -	SI

Assume la presidenza la Dott.ssa Laura MUSSANO.

Assiste alla seduta il Segretario del Consorzio Dott. Giorgio GUGLIELMO.

Partecipa alla seduta, con voto consultivo, il Direttore del Consorzio, Dott.ssa Anna BLAIS, ai sensi dell'art. 21, comma 4, dello Statuto Consortile.

Il Presidente riconosciuta legale l'adunanza, DICHIARA APERTA LA SEDUTA.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Considerato che il Consorzio deve annualmente approvvigionarsi di materiale di cancelleria per garantire la funzionalità della Sede centrale e delle sedi territoriali;

rilevato che al momento non risultano attive Convenzione Consip per la fornitura di materiale di cancelleria, come si evince dalla pagina web "convenzioni attive " del sito www.acquistinretepa.it, stampata in data 15/04/2010 ;

atteso che, pertanto, il Consorzio deve individuare il contraente, ai fini della fornitura di che trattasi, con ricorso al mercato;

richiamata la propria precedente deliberazione n. 15/2008 del 20/02/2008 con la quale si recepiva la deliberazione dell'ASL 5 n 37 del 27/09/2007 per l'approvvigionamento del materiale di cancelleria per il periodo 01/10/2007 – 30/09/2009, in assenza di convenzioni attive stipulate da CONSIP S.p.A. ;

richiamata l' allegata determinazione del Dirigente Responsabile del S.C. Provveditorato dell'A.S.L.TO 3 n 14 del 26/02/2010, con la quale l'A.S.L. , esperita la procedura negoziata ai sensi dell'art. 125, comma10, del D.Lgs 163/2006 , ha individuato le ditte aggiudicatrici cui affidare per il periodo 01/05/2010 – 28/02/2011 la fornitura di materiale di cancelleria a seconda della tipologia;

ritenuto, pertanto, in ossequio ai principi di economicità, snellezza e semplificazione dell'azione amministrativa, di fornire le seguenti linee di indirizzo in merito:

- recepimento della citata determinazione dell'A.S.L.TO 3 n. 14 del 26/02/2010;
- avvalimento, ai fini dell'approvvigionamento del materiale di cancelleria, delle stesse ditte individuate dall'A.S.L.TO3 con la richiamata determinazione ;
- operatività di tale avvalimento per il periodo 01/04/2010 – 28/02/2011 in assenza di convenzioni attive stipulate da CONSIP S.p.A. che prevedano prezzi ancora più vantaggiosi per il Consorzio;

richiamata la propria competenza in merito ai sensi dell'art. 20, comma 2, lett. h) dello Statuto Consortile;

dato atto che sono stati acquisiti, sul presente atto deliberativo, i pareri favorevoli di cui alla vigente normativa in ordine alla regolarità tecnica e contabile da parte del Responsabile dell'Area Amministrativa e del Responsabile del Servizio Finanziario;

ad unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese

D E L I B E R A

1) di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2) di fornire, in ossequio ai principi di economicità, snellezza e semplificazione dell'azione amministrativa, le seguenti linee di indirizzo in ordine all'approvvigionamento del materiale di cancelleria:

- recepimento della citata determinazione dell'A.S.L.TO 3 n. 14 del 26/02/2010;
- avvalimento, ai fini dell'approvvigionamento del materiale di cancelleria, delle stesse ditte individuate dall'A.S.L.TO3 con la richiamata determinazione ;
- operatività di tale avvalimento per il periodo 01/05/2010 – 28/02/2011 in assenza di convenzioni attive stipulate da CONSIP S.p.A. che prevedano prezzi ancora più vantaggiosi per il Consorzio;

3) di demandare al Responsabile di Area Amministrativa l'adozione degli atti conseguenti , nonché l'assunzione del relativo impegno di spesa;

4) di dare atto che sono stati acquisiti, sulla presente deliberazione, i pareri favorevoli prescritti dalla normativa vigente.

Letto, confermato e sottoscritto
in originale firmato

IL PRESIDENTE
f.to Dott.ssa Laura MUSSANO

IL SEGRETARIO
f.to Dott. Giorgio GUGLIELMO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio del Consorzio il:
_____ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Susa, lì _____

IL SEGRETARIO

Dott. Giorgio GUGLIELMO

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Lì _____

IL SEGRETARIO

VISTO:

Dott. Giorgio GUGLIELMO

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione ai sensi dell'art. 140, D. Lgs. 267/2000:

☐ è stata trasmessa in elenco, con lettera prot. n. _____ in data _____ ai Capigruppo Consiliari come prescritto dall' art. 125 D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 (il relativo testo è disponibile presso la Sede Consortile - Ufficio Segreteria).

☐ E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000)

☐ E' divenuta esecutiva ai sensi di legge in data _____

☐ decorsi dieci giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio (art. 134, comma 3, D. Lgs. 267/2000)

Susa, lì _____

IL SEGRETARIO
Dott. Giorgio GUGLIELMO

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Lì _____

IL SEGRETARIO

VISTO:

Dott. Giorgio GUGLIELMO
